



Reglement premie buurtfeesten

Artikel 1

§1 Binnen de beperkingen van de begrotingskredieten en onder de voorwaarden hierna bepaald, kan door het college van burgemeester en schepenen een toelage toegekend worden aan buurtcomités die een buurtfeest inrichten.

§2 Buurtfeesten hebben als opzet een buurt, wijk of plein leefbaarder te maken door de organisatie van een wijk-, buurt- of straatfeest.

§3 Onder buurtfeest wordt verstaan een feest georganiseerd voor één of meerdere straten, een plein of een wijk.

§4 Onder buurtcomité wordt verstaan: elke vereniging zonder rechtspersoonlijkheid van twee of meer personen, woonachtig in de desbetreffende buurt, die in onderling overleg een activiteit organiseren met het oog op de verwezenlijking van een onbaatzuchtige doelstelling, met uitsluiting van enige winstverdeling onder haar leden en bestuurders, en die een rechtstreekse controle uitoefenen op de werking van de vereniging".

§5 Bij elk buurtfeest dienen minstens 10 gezinnen of 25 personen betrokken te zijn om in aanmerking te komen voor de subsidie.

§6 Uitgesloten zijn activiteiten met winstoogmerk, wijkoverstijgende evenementen, privéfeesten, schoolfeesten, familiefeesten, het louter organiseren van eetfestijnen, activiteiten in de directe omgeving van en op het tijdstip van een plaatselijke kermis en feesten met een religieus, filosofisch, promotioneel, politiek of commercieel karakter.

Artikel 2:

§1 Deze subsidie kan enkel door buurtcomités aangevraagd worden.

§2 Het buurtfeest wordt georganiseerd door inwoners van de gemeente Brakel voor een buurtfeest op het grondgebied van de gemeente Brakel. Daarbij dienen de initiatiefnemende aanvragers van deze subsidie in de desbetreffende straat, buurt of wijk te wonen.

§3 De aanvraag gebeurt door twee volwassen initiatiefnemers van twee verschillende gezinnen (zonder familieband) die in de betrokken straat, wijk of buurt wonen.

§4 Het buurtfeest richt zich minstens tot alle inwoners van een straat, wijk of buurt. Daarnaast moeten al deze inwoners schriftelijk op de hoogte gesteld worden en iedereen van deze straat, wijk of buurt moet de mogelijkheid krijgen om aan de activiteiten deel te nemen.

Artikel 3:

§1 Elk buurtcomité komt slechts éénmaal per kalenderjaar in aanmerking voor deze toelage.

§2 Er kan ook slechts éénmaal per jaar een toelage toegekend worden voor de organisatie van een buurtfeest in de desbetreffende wijk, buurt of straat.

§3 Deze toelage mag niet gecumuleerd worden met een andere toelage vanwege de gemeente Brakel of haar adviesraden voor hetzelfde evenement.

Artikel 4:

§1 De aanvraag voor een toelage moet ingediend en ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris van het buurtcomité of door twee verantwoordelijken uit de desbetreffende buurt, wijk of plein.

§2 Bij de aanvraag voor een toelage zal ook een kopie worden gevoegd van de vooraf gevoerde communicatie rond dit buurtfeest (uitnodiging inwoners, affiches, flyers, website,...).

§3 Bij de aanvraag zal een adreslijst worden gevoegd van de personen die aangeschreven werden.

Artikel 5:

De initiatiefnemers verbinden zich ertoe de heersende regelgeving (politieverordening, SABAM, billijke vergoeding, taksen, verzekering, enz.) te respecteren en zijn hiervoor zelf verantwoordelijk.

Artikel 6:

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt binnen een maand na de aanvraag van de toelage of het initiatief in aanmerking komt voor een toelage. Het college kan de initiatiefnemers steeds om verduidelijking vragen.

Artikel 7:

§1 De toelage bedraagt per goedgekeurd buurtfeest 125 euro en wordt door middel van een Brakelse geschenkbond uitbetaald. Deze bon kan bij alle deelnemende handelaars worden gebruikt.

§2 De financiële toelage kan aangewend worden om basisorganisatiekosten te dragen: kosten voor promotie, animatie, versiering, huur materiaal (met uitzondering van gemeentelijk materiaal), verzekeringen burgerlijke aansprakelijkheid (BA), SABAM, billijke vergoeding en spijzen en dranken.

§3 Met het oog op de uitbetaling van de toelage van het buurtfeest dienen bij de aanvraag van de toelage de nodige bewijsstukken binnengebracht te worden:

- 1° financiële afrekening;
- 2° kopie van de facturen, rekeningen, onkostenstaten,... voor de gemaakte onkosten;
- 3° vijf sfeerfoto's gemaakt tijdens het buurtfeest.

§4 De toelage kan nooit meer bedragen dan de werkelijk gemaakte onkosten voor de organisatie van dit buurtfeest.

Artikel 8:

§1 Bij de aanvraag moet een bewijs worden gevoegd waarin de besteding van de aangevraagde toelage wordt bepaald.

§2 De aanvraag vermeldt tevens het rekeningnummer waarop de storting kan gebeuren en de naam van de persoon op wiens naam de rekening werd geopend.

Artikel 9:

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden meegedeeld, of dat de subsidie niet werd gebruikt waarvoor ze initieel bedoeld is, dan wordt deze niet uitbetaald. Indien de subsidie reeds betaald is, dan kan deze ten allen tijde worden teruggevorderd.

Artikel 10:

Elke mogelijke betwisting omtrent de toepassing van het reglement wordt beslist door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11:

De aanvraag tot het verkrijgen van een financiële toelage dient binnen de 4 maanden na de eigenlijke organisatie te gebeuren.

Artikel 12

Het besluit van de gemeenteraad dd. 29 augustus 2014 betreffende het toekennen van een financiële toelage aan buurtfeesten wordt dd. 31 juli 2014 opgeheven.

Dit reglement treedt in werking op 1 augustus 2014.

Meer informatie kan u vinden bij:

Dienst Financiën

De heer Ludo De Smet – financieel beheerder

Tel.: 055-43 17 51

Ludo.desmet@brakel.be

Gemeentehuis voor het publiek alle werkdagen open van 8u.00 tot 12u.00 en op woensdag van 16u.00 tot 19u.30.