



POB – ORGANIEK REGLEMENT VAN HET BEHEERSORGAAN

Art.1: Het organiek reglement van het beheersorgaan van de gemeentelijke bibliotheek wordt als volgt vastgesteld:

Titel I: Opdracht

Artikel 1

Er wordt een beheersorgaan opgericht dat als opdracht krijgt de inrichtende overheid (gemeenteraad en college van burgemeester en schepenen) bij te staan bij het beheer van de gemeentelijke openbare bibliotheek, Tirse 1, te Brakel.

Titel II: Doel

Artikel 2.

De gemeentelijke openbare bibliotheek is een basisvoorziening waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning, en die actief bemiddelt bij het beantwoorden van deze vragen. De openbare bibliotheek is actief inzake cultuurspreiding en cultuurparticipatie; ze werkt in een geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële invloeden. Deze taken worden geconcretiseerd in een gemeentelijk bibliotheekbeleidsplan.

Titel III: Bevoegdheden en verplichtingen

Artikel 3.

Het beheersorgaan adviseert de opmaak van het bibliotheekbeleidsplan.

Het beheersorgaan stelt, samen met de bibliothecaris, jaarlijks een actieplan op dat de acties bevat die in het komende jaar zullen worden ondernomen ter uitvoering van het bibliotheekbeleidsplan. Dit actieplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Het beheersorgaan stelt, samen met de bibliothecaris, jaarlijks een werkingsverslag op dat beschrijft hoe het actieplan in het voorbije jaar werd uitgevoerd. Dit werkingsverslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Het beheersorgaan heeft verder een adviserende bevoegdheid ten aanzien van de inrichtende overheid voor alle aspecten van het bibliotheekbeleid (werking, inrichting en uitrusting, financieel beleid,...). Zo werkt het beheersorgaan onder andere mee aan het respecteren van de wettelijke opdrachten van de bibliotheek zoals opgesomd in het decreet van 13 juli 2001 betreffende het lokaal cultuurbeleid / bibliotheekbeleid.

Het beheersorgaan heeft – binnen het voorziene budget – een beslissende bevoegdheid inzake uitbreidingsactiviteiten. De gemeentelijke overheid behoudt echter te allen tijde een vetorecht.

Titel IV: Samenstelling:

Artikel 4.

§ 1. Het beheersorgaan wordt samengesteld enerzijds uit afgevaardigden van de inrichtende overheid, aangewezen volgens het proportioneel stelsel en anderzijds uit gebruikers en vertegenwoordigers van filosofische en ideologische strekkingen.

§ 2. Het aantal leden van het beheersorgaan bedraagt 19 waarvan 10 vertegenwoordigers van de politieke strekkingen en 9 vertegenwoordigers van de gebruikers en vertegenwoordigers van de filosofische en ideologische strekkingen.
De berekening van het aantal afgevaardigden per politieke fractie gebeurt op basis van het aantal leden dat elke politieke fractie telde op het ogenblik van de installatievergadering van de gemeenteraad.

§ 3. De gemeenteraad bepaalt de manier waarop kandidaturen ingediend worden.
In de mate van het mogelijke zal een onrechtmatig overwicht zowel van één van de ideologische en filosofische strekkingen als van één van de gebruikersgroeperingen worden voorkomen.

§4. De leden van het beheersorgaan worden benoemd door de gemeenteraad na het advies van de gemeentelijke culturele raad gehoord te hebben.

Artikel 5.

De toetreding tot het beheersorgaan behelst de aanvaarding van het organiek reglement en van het huishoudelijk reglement, en houdt de verplichting in tot het nakomen ervan.

Artikel 6.

§1. De hoedanigheid van lid van het beheersorgaan wordt verloren:

1. Voor de leden die benoemd zijn op voordracht van een politieke fractie van de gemeenteraad: indien op voorstel van deze fractie een ander lid wordt benoemd.

2. Voor de leden die benoemd werden als afgevaardigde van de gebruikers of van de Filosofische en ideologische strekkingen: indien door de gemeenteraad een andere Afgevaardigde wordt benoemd.

4. Door ontslag van het lid. Dit ontslag dient schriftelijk aan de voorzitter van het beheersorgaan meegedeeld te worden.

5. Door overlijden of rechtsonbekwaamheid.

6. Door uitsluiting, waarover het beheersorgaan met een meerderheid van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden beslist. Een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie achtereenvolgende samenkomsten van het beheersorgaan is een reden tot uitsluiting.

De gemeenteraad moet overgaan tot een globale hernieuwing van zijn vertegenwoordigers in de loop van de zes eerste maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

§ 2. Het lidmaatschap mag niet langer duren dan zes jaar, maar is hernieuwbaar. De lidmaatschappen die worden toegekend na de goedkeuring van dit organiek reglement, lopen tot ten laatste zes maanden na installatie van een nieuwe gemeenteraad. Het vroegere beheersorgaan blijft dus in functie totdat de nieuwe raad is geïnstalleerd.

§ 3. Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, door de redenen vermeld in dit artikel, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien door de gemeenteraad. Deze opvolging moet geschieden met inachtneming van de voorwaarden gesteld onder artikel 6. De opvolger voleindigt het mandaat.

Titel V: Voorzitter, Ondervoorzitter

Artikel 7.

Het beheersorgaan kiest onder zijn stemgerechtigde leden bij geheime stemming en bij volstreekte meerderheid een voorzitter en een ondervoorzitter, zodanig dat één van beiden behoort tot de afgevaardigden van gebruikers en van ideologische en filosofische strekkingen.

Titel VI: Secretariaat

Artikel 8.

De bibliothecaris is, zonder stemrecht, belast met het secretariaatswerk van het beheersorgaan. Hij/zij kan zich hierbij laten bijstaan door andere personeelsleden van de bibliotheek.

Titel VII: samenkomsten, huishoudelijk reglement

Artikel 9.

Het beheersorgaan komt ten minste eenmaal per half jaar samen en zo dikwijls als de belangen van de gemeentelijke bibliotheek het vereisen.

Artikel 10.

Het beheersorgaan stelt een huishoudelijk reglement op waarin zij haar interne werking verder regelt, minstens wat betreft de leiding der vergaderingen, de agenda en de wijze van stemmen. Het huishoudelijk reglement dient niet aan de gemeenteraad ter goedkeuring te worden voorgelegd.

Artikel 11.

§1. Van elke bijeenkomst van het beheersorgaan, wordt een verslag opgesteld dat in een map wordt bijgehouden. Deze notulen worden opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de secretaris en samen met de voorzitter ondertekend, na goedkeuring op de volgende samenkomst.

Iedereen kan te allen tijde de verslagen opvragen en inkijken.

§2. De leden, de waarnemers, de geïnteresseerde gemeenteraadsleden en het college van burgemeester en schepenen ontvangen een beknopt verslag van de samenkomsten van het beheersorgaan binnen één maand na de samenkomst.

Titel VIII: Waarnemers, werkgroepen

Artikel 12.

Het beheersorgaan kan waarnemers met een raadgevende stem aanduiden.

Artikel 13.

Het beheersorgaan kan werkgroepen vormen, waarvan de samenstelling en de werking bij huishoudelijk reglement bepaald worden. Het voorzitterschap van deze werkgroepen wordt steeds waargenomen door een lid van het beheersorgaan. In de schoot van deze werkgroepen kan beroep gedaan worden op niet-leden van het beheersorgaan of deskundigen.

Titel IX: Verzekeringen; vergoedingen

Artikel 14.

Het beheersorgaan ressorteert onder het gemeentebestuur. Ter dekking van de risico's "Burgerlijke Aansprakelijkheid", "Rechtsbijstand" en "Lichamelijke Ongevallen", zal het gemeentebestuur de nodige verzekeringspolissen afsluiten voor de stemgerechtigde leden en de waarnemers van het beheersorgaan.

Er worden geen zitpenningen of vergoedingen verstrekt.

Titel X: Wijzigingen organiek reglement

Artikel 15.

Aan het organiek reglement voor het beheersorgaan kunnen slechts wijzigingen door de gemeenteraad aangebracht worden, na voorafgaande besprekingen met het beheersorgaan, die tevens gevraagd moet worden een schriftelijk advies uit te brengen.

Art.2: Dit besluit vervangt alle vroegere besluiten ter zake met ingang van 1 juni 2010

Art.3: Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan de Vlaamse Administratie Cultuur, Afdeling Volksontwikkeling en bibliotheekwerk.

Meer informatie kan u vinden bij:

Mevr. Carmen Vanden Broucke

Tel.: 055-42 12 45

brakel@bibliotheek.be

<http://www.brakel.be/site/647/default.aspx>

Gemeentehuis voor het publiek alle werkdagen open van 8u.00 tot 12u.00 en op woensdag van 16u.00 tot 19u.30.