

OVEREENKOMST BETREFFENDE DE OPRICHTING VAN DE INTERLOKALE
VERENIGING BURENSPORTDIENST VLAAMSE ARDENNEN

Tussen volgende 10 gemeenten:

de stad **Oudenaarde**, met zetel te Tussenmuren 17 te 9700 Oudenaarde, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (25/10/2004) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Marnic De Meulemeester, Burgemeester en de heer Luc Vanquickenborne, Stadssecretaris,

de stad **Ronse**, met zetel te Grote Markt 12 te 9600 Ronse, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (20/04/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Luc Dupont, Burgemeester en mevrouw Linda Vandekerkhove, Algemeen directeur,

de gemeente **Brakel**, met zetel te Marktplein 1 te 9660 Brakel, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (11/05/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Stefaan Devleesschouwer, Burgemeester en de heer Jürgen De Mets, Algemeen directeur,

de gemeente **Horebeke**, met zetel te Kerkplein 3 te 9667 Horebeke, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Joseph Browaeyts, Burgemeester en Freddy De Cuyper, Algemeen directeur,

de gemeente **Kluisbergen**, met zetel te Parklaan 16 te 9690 Kluisbergen, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (09/04/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Philippe Willequet, Burgemeester en mevrouw Lotje Demedts, Algemeen directeur,

de gemeente **Kruishoutem**, met zetel te Markt 1 te 9770 Kruishoutem, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (13/04/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Joop Verzele, Burgemeester en de heer Kris Nachtergaele, Algemeen directeur,

de gemeente **Maarkedal**, met zetel te Nederholbeekstraat 1 te 9680 Maarkedal, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (31/05/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Joris Nachtergaele, Burgemeester en mevrouw Lesley Jourquin, Algemeen directeur,

de gemeente **Wortegem-Petegem**, met zetel te Waregemseweg 35 te 9790 Wortegem-Petegem, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (26/03/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden de heer Luc Vander Meeren, Burgemeester en mevrouw An Buysschaert, Algemeen directeur,

de gemeente **Zingem**, met zetel te Alfred Amelotstraat 53 te 9750 Zingem, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (26/03/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden mevrouw Kathleen Hutsebaut, Burgemeester en de heer Guido Mortier, Gemeentesecretaris,

en

de gemeente **Zwalm**, met zetel te Zuidlaan 36 te 9630 Zwalm, handelend in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van (26/03/2015) en vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden mevrouw Karen De Colfmacker, Burgemeester en de heer Philip Lefever, waarnemend algemeen directeur,

wordt overeengekomen een interlokale vereniging op te richten op basis van de artikelen 6-9 van het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarvan de overeenkomst met statutaire draagkracht luidt als volgt:

HOOFDSTUK 1 – NAAM, DOEL, DUUR, VERLENGING EN OPZEGMOGELIJKHEID

Artikel 1 – Naam van de interlokale vereniging

De interlokale vereniging draagt de naam "Burensportdienst Vlaamse Ardennen", afgekort BSD VIA. De term "interlokale vereniging" zal steeds aan de naam of de afkorting worden toegevoegd.

Artikel 2 – Doel van de interlokale vereniging

De Burensportdienst Vlaamse Ardennen heeft als algemene doelstelling het sportbeleid - in de ruime zin van het woord - van de gemeenten op elkaar af te stemmen en te stimuleren.

De specifieke doelstellingen, kaderend binnen deze algemene doelstelling, zijn onder andere:

- functioneren als een overlegplatform tussen de gemeenten waarop – ook over concrete zaken die hun belang hebben voor het gemeentelijk sportbeleid – ervaringen en informatie kunnen worden uitgewisseld;
- de contacten en samenwerking op sportgebied tussen de gemeenten onderling en andere sportactoren (Sport Vlaanderen, ISB,...) bevorderen;
- aanbieden aan de bevolking van een gemeente-overschrijdend activiteitenpakket: opstarten van sportpromotionele acties naar (moeilijke) doelgroepen;
- organisatie van vormingsdagen en opleidingen voor lesgevers, medewerkers van sportdiensten/sportraden en sportclubs en gemeentelijke mandatarissen in materies die verband houden met de sport en het sportbeleid;
- een zo groot mogelijk rendement van de in de participerende gemeenten aanwezige sportinfrastructuur nastreven en het stimuleren van een regionaal infrastructuurbeleid;
- de deelname van de gemeenten aan sportpromotiecampagnes coördineren;
- stimuleren van de uitbouw van de gemeentelijke sportstructuren;
- het uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie in verband met deze algemene en specifieke doelstellingen;

Artikel 3 – Duurtijd, verlenging en opzegmogelijkheid

De interlokale vereniging wordt opgericht voor een periode van onbepaalde duur ingaand op 01/01/2018.

Elke gemeente kan deze overeenkomst eenzijdig opzeggen bij aangetekende brief gedurende de eerste 6 maanden van elke nieuwe legislatuur van de gemeenteraad. De datum van de poststempel geldt als bewijs van de datum van verzending. De opzeg gaat in op 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar.

De opzeggende gemeente heeft in dat geval geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen.

HOOFDSTUK 2 – ZETEL, INZET VAN PERSONEEL

Artikel 4 – Vertegenwoordiging en administratief secretariaat

De stad Ronse wordt aangeduid als beherende gemeente die de interlokale vereniging vertegenwoordigt en waar de zetel van de interlokale vereniging is gevestigd. In diezelfde gemeente is tevens het administratief secretariaat gevestigd op volgend adres: Leuzesesteenweg 241, 9600 Ronse.

Artikel 5 – Inzet van personeel

Elke gemeente zal het noodzakelijke personeel inzetten ten behoeve van de activiteiten van de interlokale vereniging die kaderen binnen de doelstellingen zoals omschreven in artikel 2.

Alle rechten van het ten behoeve van de interlokale vereniging ingezette personeel blijven onverlet. Deze personeelsleden blijven personeelsleden van de betrokken gemeente en blijven dus onderworpen aan alle dekkingen van de door deze gemeente afgesloten verzekeringspolissen. Desnoods zal deze gemeente met haar verzekeraar de daartoe noodzakelijke uitbreidingen van haar verzekeringspolissen moeten afsluiten.

HOOFDSTUK 3 – INBRENG VAN DE GEMEENTEN EN DE WIJZE WAAROP DEZE INBRENG WORDT BEHEERD

Artikel 6 – Inbreng

De financiële inbreng per gemeente bedraagt € 400 per kalenderjaar. Het administratief secretariaat zal deze inbrengen ten laatste tegen 31 maart van elk kalenderjaar opvragen bij de gemeenten. Het lidgeld wordt per legislatuur vastgesteld.

Volgens noodzaak kan de inbreng van de gemeenten (financieel of logistiek) worden verhoogd. Deze uitgaven moeten op de Algemene Vergadering worden goedgekeurd met een 2/3 meerderheid.

De inkomsten uit eigen activiteiten van de interlokale vereniging worden uitsluitend terug geïnvesteerd in de interlokale vereniging.

De gemeenten leggen, ieder wat hen betreft, de middelen die zij voor het volgende kalenderjaar als financiële inbreng aan de interlokale vereniging ter beschikking moeten stellen, vast in het budget van de gemeente. Deze middelen worden tijdig ter beschikking gesteld aan de interlokale vereniging.

HOOFDSTUK 4 – BEHEERSCOMITE, HUISHOUELIJK REGLEMENT EN INTERNE ORGANISATIE

Artikel 7 – Samenstelling beheerscomité

Binnen de interlokale vereniging wordt een beheerscomité opgericht.

Het beheerscomité is samengesteld uit 1 afgevaardigde van elke gemeente, telkens de schepen van sport. Elke gemeente kan eveneens een plaatsvervangende afgevaardigde aanstellen. Deze plaatsvervangende afgevaardigde vervangt de schepen voor sport als die niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van het beheerscomité. Deze plaatsvervangende afgevaardigde moet een gemeenteraadslid zijn.

De leden van het beheerscomité worden aangesteld voor de legislatuur van de gemeenteraad.

De afgevaardigden van de gemeenten in het beheerscomité handelen overeenkomstig de instructies van hun gemeenteraad.

De gemeenteraden kunnen steeds beslissen om de aanstelling van hun afgevaardigden en hun plaatsvervangende afgevaardigden te herroepen. Door deze herroeping zijn de betrokken afgevaardigden van rechtswege ontslagnemend. Er wordt overgegaan tot hun vervanging.

Daarnaast worden de mandaten van afgevaardigde, respectievelijk plaatsvervangende afgevaardigde van rechtswege beëindigd van zodra zij hun hoedanigheid van schepen, respectievelijk gemeenteraadslid verliezen. Er wordt overgegaan tot hun vervanging. Alle aanstellingen door de gemeenteraden worden herroepen door de volledige vernieuwing van de gemeenteraden. De afgevaardigden van de gemeenten blijven in functie totdat hun vervangers zijn aangewezen.

De voorzitter en de ondervoorzitter van het beheerscomité worden verkozen bij gewone meerderheid onder de afgevaardigden van de gemeenten.

De leden van de technische commissie zoals omschreven in artikel 11, alsook een aantal afgevaardigden van de betrokken gemeentelijke sportraden kunnen op uitnodiging de vergaderingen van het beheerscomité bijwonen, evenwel zonder stemrecht.

Artikel 8 – Bevoegdheden van het beheerscomité, quorum en wijze van beslissen

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- het overleg over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd;
- het goedkeuren van het programma en het budget voor het volgende kalenderjaar;
- het goedkeuren van het jaarverslag;
- de voorlopige vaststelling van de jaarrekening, die samen met het jaarverslag aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;
- het voorstellen van wijzigingen aan deze overeenkomst die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraden;
- het opstellen en wijzigen, bij eenvoudige beslissing, van het huishoudelijk reglement.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de afgevaardigden aanwezig is. Iedere afgevaardigde beschikt over 1 stem. Het beheerscomité neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid.

Indien op de 1^{ste} vergadering van het beheerscomité geen meerderheid van de afgevaardigden aanwezig is, kan een 2^{de} vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en beslissen over de punten die voor een 2^{de} maal op de agenda voorkomen, ongeacht het aantal aanwezige afgevaardigden. Deze 2^{de} oproeping gebeurt overeenkomstig artikel 10 en bevat de vorige zin.

Artikel 9 – Huishoudelijk reglement

De organisatie van de werkzaamheden kan door het beheerscomité geregeld worden in een huishoudelijk reglement.

Artikel 10 – Vergaderritme en samenroeping

Het beheerscomité vergadert minstens 1 maal per kalenderjaar. De uitnodiging, die de agenda bevat, wordt ondertekend door de voorzitter en minstens 14 kalenderdagen voor de vergaderdatum verstuurd.

Artikel 11 – Technische commissie en verdere interne organisatie

Het beheerscomité wordt in zijn werkzaamheden bijgestaan door een technische commissie van ambtenaren van de gemeentelijke sportdiensten.

Onder de leden van deze technische commissie duidt het beheerscomité een voorzitter, een ondervoorzitter, penningmeester en secretaris aan.

Experten kunnen op uitnodiging de vergaderingen van deze technische commissie bijwonen.

HOOFDSTUK 5 - FINANCIËEL BEHEER EN FINANCIËLE CONTROLE

Artikel 12 – Financieel beheer

De aan de interlokale vereniging ter beschikking gestelde financiële middelen worden beheerd door de penningmeester – aangeduid door het beheerscomité - die verantwoording is verschuldigd aan het beheerscomité.

De interlokale vereniging beschikt hiervoor over een eigen bankrekening.

Het beheerscomité duidt voor het beheer van deze bankrekening minstens 2 volmachthouders aan, waaronder de penningmeester. Voor verrichtingen tot en met 1.250 EUR, exclusief BTW, volstaat de handtekening van de penningmeester. Voor verrichtingen boven de 1.250 EUR, exclusief BTW, is bijkomend de handtekening van de tweede volmachthouder vereist.

De financiële middelen worden opgevraagd en boekhoudkundig verwerkt door de penningmeester.

Artikel 13 – Financiële controle

Elke gemeente heeft het recht om de boekhouding en de jaarrekening van de interlokale vereniging te laten controleren door een door haar aan te duiden natuurlijke persoon of rechtspersoon. Het beheerscomité duidt hiervoor jaarlijks 2 leden aan als financiële commissarissen.

De Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is onverkort van toepassing. Indien de financiële inbreng van de gemeente niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend of het gebruik ervan niet gerechtvaardigd kan worden, moet deze inbreng geheel of gedeeltelijk worden terugbetaald. Elke gemeente kan zich voor de terugvordering richten tot de beherende gemeente.

Artikel 14 – Goedkeuring van de jaarrekening en bestemming van het resultaat

De rekening van de interlokale vereniging wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de participerende gemeenteraden.

De interlokale vereniging zorgt ervoor dat de jaarrekening aan de gemeenten wordt bezorgd uiterlijk binnen de zes maanden na de afsluiting van het financieel boekjaar. De bijhorende verantwoordingsstukken liggen ter inzage op het administratief secretariaat en worden op eenvoudig verzoek aan de gemeenten ter beschikking gesteld.

De jaarrekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de participerende gemeenten de goedkeuring heeft verleend.

Het eventueel positief resultaat van de jaarrekening blijft in de interlokale vereniging en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstellingen zoals omschreven in artikel 2.

HOOFDSTUK 6 – OVERIGE WEDERZIJDSE RECHTEN EN PLICHTEN, INFORMATIEVERSTREKKING AAN DE GEMEENTEN, JAARLIJKSE EVALUATIE DOOR DE GEMEENTERADEN

Artikel 15 – Overige wederzijdse rechten en plichten

De vereniging verbindt zich ertoe op de officiële briefwisseling enkel het logo van de BSD Vlaamse Ardennen te vermelden.

Artikel 16 – Informatieverstrekking aan de gemeenten

De verslagen van de vergaderingen van het beheerscomité worden aan de participerende gemeenten toegestuurd, waar ze ter inzage zijn van de gemeenteraadsleden op basis van het Gemeentedecreet.

Samen met de jaarrekening wordt aan de gemeenten een jaarverslag ter beschikking gesteld. Dit jaarverslag wordt samen met de jaarrekening aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Ter gelegenheid van de bespreking van dit jaarverslag geeft de afgevaardigde van de gemeente in het beheerscomité toelichting in de gemeenteraad.

Artikel 17 – Jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraden gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van dit jaarverslag.

HOOFDSTUK 7 – VEREFFENING

Artikel 18 – Vereffening

Wanneer de gemeenten de interlokale vereniging willen beëindigen, stelt het beheerscomité in gezamenlijk akkoord een vereffenaar aan.

In voorkomend geval wordt het netto-actief verdeeld over de gemeenten overeenkomstig hun inbreng.

HOOFDSTUK 8 – SLOTBEPALINGEN

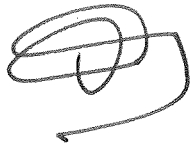
Artikel 19

Deze overeenkomst komt in de plaats van de Overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen van 1 januari 2015.

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

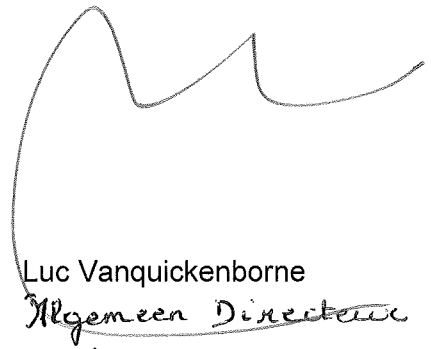
In geval van geschil is uitsluitend de rechtbank te Oudenaarde bevoegd.

Opgemaakt te Zingem op 27 maart 2018, in 10 exemplaren. Elke gemeente verklaart 1 ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.




Marnic De Meulemeester
Burgemeester

Voor de stad **Oudenaarde**,



Luc Vanquickenborne
Algemeen Directeur

Voor de stad **Ronse**,




Luc Dupont
Burgemeester



Voor de Algemeen Directeur
De gemachtigde ambtenaar
DANNY DE BRAKELEER
Bijzondere afdeling Grondgebiedzaken
Linda Vandekerckhove
Algemeen directeur

Voor de gemeente **Brakel**,



Stefaan Devleesschouwer
Burgemeester




Jürgen De Mets
Algemeen directeur

Voor de gemeente **Horebeke**,



Joseph Browaeys
Burgemeester




Freddy De Cuyper
Algemeen directeur

Voor de gemeente **Kluisbergen**,




Philippe Willequet
Burgemeester




Lotje Demedts
Algemeen directeur

Voor de gemeente **Kruishoutem**,




Joop Verzele
Burgemeester

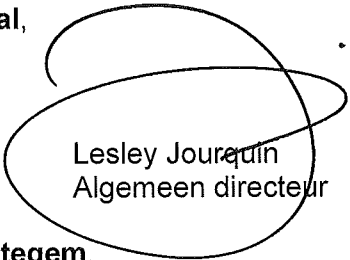


Kris Nachtergaele
Algemeen directeur

Voor de gemeente **Maarkedal**,



Joris Nachtergaele
Burgemeester




Lesley Jourquin
Algemeen directeur

Voor de gemeente **Wortegem-Petegem**,



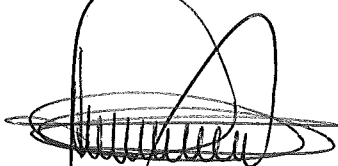
Luc Vander Meeren
Burgemeester



An Buyschaert
Algemeen directeur

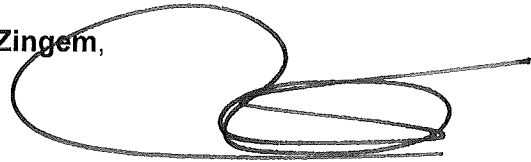


Kathleen Hutsebaut
Burgemeester



Karen De Colfmaeker
Burgemeester

Voor de gemeente **Zingem**,



Guido Mortier
Gemeentesecretaris

Voor de gemeente **Zwalm**,

Philip Lefever
Algemeen directeur wvd.

