

Aanwezig: Alexander De Croo, Voorzitter Gemeente- en OCMW raad
Stefaan Devleeschouwer, Burgemeester
Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Schepenen
Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman,
Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert,
Kris Wattez, Saskia Schoutteten, Raadsleden
Jurgen De Mets, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Openbaar
Secretariaat

1. Goedkeuring notulen vorige gemeenteraad 29 juni 2020

Aanleiding

De notulen van de vorige gemeenteraad dd. 29 juni 2020

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 32.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Brakel.

Feiten, context en argumentatie

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de vergadering dd. 29 juni 2020 worden goedgekeurd.

2. Besluit van de burgemeester dd. 20 juli 2020 betreffende de wekelijkse markt. Verplichting tot dragen van mondkmaskers naar aanleiding van Corona-crisis.

Aanleiding

Het besluit van de burgemeester dd. 20 juli 2020 betreffende de verplichting tot het dragen van een mondkmasker op de wekelijkse markt.

Regelgeving

Nieuwe Gemeentewet, artikel 134, §1.

Feiten, context en argumentatie

De burgemeester kan politieverordeningen maken, onder de verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven. Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.

Met 20 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Kris Wattez), 3 onthoudingen (Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Saskia Schoutteten)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van de burgemeester dd. 20 juli 2020.

3. Samenwerkingsverbanden. SOLVA. Voorstel van gemeenteraadsbeslissing i.h.k.v. goedkeuring actieve participatie aan de SOLVA regiowerking ter vervanging van de participatie aan het Samenwerkingsverband 'Streekbeleid Zuid-Oost-Vlaanderen.'

Aanleiding

Het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen houdt op te bestaan. De overkoepelende (provinciale) vzw ERSV wordt in juni 2021 vereffend. De aanleiding is de stopzetting van de Vlaamse financiering via het ESF project 'Versterkt Streekbeleid' en dit vanaf augustus 202 (omwille van de coronacrisis is dit evenwel met 3 maanden verlengd).

Regelgeving

Art. 42 en 43 van het gemeentedecreet.

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat de ESF oproep Versterkt Streekbeleid Vlaanderen (Oproep 354) een nieuw elan gaf aan het streekbeleid in Vlaanderen.

Hierbij gaf ook het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen uitvoering aan de sociaaleconomische uitdagingen van onze regio en vertaalde deze in een gedragen en actiegericht beleid. Dit actiegericht beleid werd gevoerd, i.s.m. de sociale partners en streekintercommunale SOLVA op basis van 4 gedefinieerde hoofdlijnen:

1. Focus op duurzame lokale economie en ondernemerschap in de regio,
2. Mobiliteit als voorwaarde voor regionale socio-economische ontwikkeling,
3. Optimale matching tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt,
4. Focus op de uitbouw van een sterke regio Zuid-Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat de huidige Vlaamse financiering voor de werking van het Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen stopgezet wordt per 1 augustus 2020;

Overwegende dat de continuering van de huidige werking inzake streekbeleid een belangrijk gegeven is voor de regio Zuid-Oost-Vlaanderen; Overwegende dat de vzw ERSV als provinciale vzw, en overkoepelend juridisch vehikel van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen en Streekoverleg Waas & Dender, wordt vereffend in juni 2021, zoals besloten op de Raad van Bestuur van ERSV van 4 juni 2020;

Overwegende dat de integratie van het Streekoverleg en SOLVA zich sinds 1 januari 2019 manifesteerde in de regiowerking via de installatie van structurele overlegorganen (Regionetwerken Mobiliteit, Werk & Economie, Klimaat, RO, Overleg Algemeen Directeurs, Burgemeesters, Stakeholders, regiocongres, ...) en een regionaal aanbod van projecten (Autodelen, Mobipunten, De Bouwdoos, Meerdoeners, IOED, ...);

Overwegende dat het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen overlapt met het grondgebied van SOLVA (met uitzondering van Gavere) en ook de 21 steden en gemeenten met ruim 431.628 inwoners in Zuid-Oost-Vlaanderen ondersteunt;

Overwegende dat in het samenwerkingsverband Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen er een jaarlijkse cofinanciering werd voorzien van ± €175.000, waarvan + €110.000 door de lokale besturen van Zuid-Oost-Vlaanderen. Dit vertaalde zich in een bijdrage van elk lokaal bestuur in een jaarlijkse cofinanciering van 0,25 euro/inwoner;

<i>Overzicht gemeentelijke bijdragen</i>	Inwoners	Bijdrage
Gemeente	1/01/2020	0,25
AALST	87.204,00	21.801,00
BRAKEL	14.809,00	3.702,25
DENDERLEEUEW	20.532,00	5.133,00
ERPE-MERE	20.127,00	5.031,75
GERAARDSBERGEN	33.563,00	8.390,75
HAALTERT	18.570,00	4.642,50
HERZELE	18.175,00	4.543,75
HOREBEKE	2.024,00	506,00
KLUISBERGEN	6.566,00	1.641,50
KRUISEM	15.747,00	3.936,75
LEDE	18.864,00	4.716,00
LIERDE	6.573,00	1.643,25
MAARKEDAL	6.337,00	1.584,25
NINOVE	39.255,00	9.813,75
OOSTERZELE	13.678,00	3.419,50
OUDENAARDE	31.587,00	7.896,75
RONSE	26.375,00	6.593,75
SINT-LIEVENS-HOUTEM	10.397,00	2.599,25
WORTEGEM-PETEGEM	6.395,00	1.598,75
ZOTTEGEM	26.685,00	6.671,25
ZWALM	8.165,00	2.041,25
TOTAAL	431.628,00	107.907,25

Overwegende dat in een participatieve oefening 3 strategische uitdagingen voor de regio Zuid-Oost-Vlaanderen werden bepaald, bestaand uit: Overwegende dat het inhoudelijke terrein van de nieuwe regiowerking, op basis van de strategische oefening, niet enkel wordt beperkt tot het socio-economische beleid, maar waarbij de thematieken werden uitgebreid naar klimaat, mobiliteit, ruimtelijke ordening en erfgoed en waarbinnen de gemeenten en steden een intergemeentelijke samenwerking als relevant voorop schuiven;

Overwegende dat de opdracht van de regiowerking erin bestaat stakeholders uit onze regio samen te brengen in netwerken waarin kennis en expertise wordt uitgewisseld, te informeren over opportuniteiten en nieuwe projecten, te inspireren over succesverhalen, te experimenteren en te ondersteunen bij subsidie-opportunities. Dit alles om de lokale besturen uit het werkingsgebied Zuid-Oost-Vlaanderen mee te nemen in de koers naar de toekomst op vlak van leefbare kernen, werk in eigen streek en het vrijwaren van de open ruimte;

Overwegende dat het Burgemeestersoverleg de strategische lijnen voor de regio uitzet; ;

Overwegende dat naast deze vertegenwoordiging vanuit de lokale besturen er ook participatie is van mandatarissen en ambtenaren aan de diverse thematische regionetwerken, visietafels, regiocongres, ad-hocwerkgroepen en andere overlegmomenten;

Overwegende dat via stakeholderoverleg rond de verschillende thema's, organisaties en andere relevante partners die geen lid zijn van SOLVA ook betrokken kunnen worden bij de verdere uitwerking van de 3 strategische uitdagingen voor onze regio en de daaraan gekoppelde acties;

Overwegende dat het nieuwe regioteam van SOLVA, na wijziging waar nodig, de bevoorrechte partner is om de regiowerking verder aan te sturen en te komen tot concrete acties en dit in nauw overleg met de lokale besturen;

Hierbij wordt de volgende vraag gesteld aan de lokale besturen/gemeenteraden

1. Goedkeuring te geven om, in dit overgangsjaar, de werkingsbijdrage van 0,25 euro per inwoner voor 2020 door SOLVA te laten opvragen. Dit bedrag wordt voor 7/12^e doorgestort aan Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen als co-financiering voor het ESF-project 'Versterkt Streekbeleid'. Het bedrag voor de resterende 5/12^e gaat naar de regiowerking van SOLVA;
2. Goedkeuring te geven om een financiële ondersteuning te voorzien van 0,25 euro per inwoner/jaar voor de regiowerking van SOLVA vanaf 1 januari 2021 tot het einde van de beleidsperiode in 2025 en dus voor een periode van 5 jaar;
3. Zich te engageren om actief mee te participeren aan de regiowerking en de uitvoering van concrete acties.
4. SOLVA en Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen zo snel mogelijk op de hoogte te brengen van deze beslissing, uiterlijk tegen 30 september 2020

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad

1. geeft goedkeuring om, in dit overgangsjaar, om, in dit overgangsjaar, de werkingsbijdrage van 0,25 euro per inwoner voor 2020 door SOLVA te laten opvragen. Dit bedrag wordt voor 7/12^e doorgestort aan Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen als co-financiering voor het ESF-project 'Versterkt Streekbeleid'. Het bedrag voor de resterende 5/12^e gaat naar de regiowerking van SOLVA;

2. geeft goedkeuring om een financiële ondersteuning te voorzien van 0,25 euro per inwoner/jaar voor de regiowerking van SOLVA vanaf 1 januari 2021 tot het einde van de beleidsperiode in 2025 en dus voor een periode van 5 jaar;
3. engageert zich om actief mee te participeren aan de regiowerking en de uitvoering van concrete acties.
4. SOLVA en Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen zo snel mogelijk op de hoogte te brengen van deze beslissing, uiterlijk tegen 30 september 2020

Openbare Werken

4. Fayte. Offerte Farys betreffende aanpassen niveau inspectieputten in de rijweg. Goedkeuring.

Aanleiding

Fayte / Steenweg. Slepende vrachtwagen tegen het asfaltwegdek.

Regelgeving

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 25 april 2005 houdende de toetreding tot het zuiveringsdivisie van TMVV en dit vanaf 01 mei 2005;

Decreet Lokaal Bestuur, art. 57, §3, 1° ;

Feiten, context en argumentatie

Kennisname van de voorstel met raming (+/- € 13.274,00) van Farys om deze strook aan te passen, zijnde de hellingsniveau en de aanwezige inspectieputten in het wegdek te laten zakken.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om deze opdracht aan Farys toe te kennen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 : De opdracht tot het uitvoeren van aanpassingswerken aan het wegdek en de inspectieputten t.h.v. Fayte / Steenweg tegen een raming van €13.274,00 door Farys wordt goedgekeurd.

Art. 2 : Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Farys.

5. Fietspad Ronsesestraat. Onteigeningsplan nr. 3-4-5-6 (oude innemingen 10-11-12-13). Ontwerpakte kosteloze grondafstand.

Goedkeuring.

Aanleiding

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 oktober 2003 betreffende "Aanleg fietspad langsheen Ronsesestraat. Koepelmodule 45059/3 met module 13/b en module 17b "de subsidiëring van een nieuw verbindend fietspad met aangepaste verlichting langsheen de gewestweg N48".

Goedkeuring;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 oktober 2003 betreffende goedkeuring van het bestek tot aanstelling van een ontwerper voor de aanleg van een fietspad langsheen de Ronsesestraat en houdende de beslissing om deze opdracht te gunnen via de onderhandelingsprocedure;

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 22 juli 2004 betreffende "Aanleg fietspaden Ronsesestraat. Aanstelling ontwerper. Toewijs";

De beslissing van de provinciale auditcommissie Oost-Vlaanderen d.d. 17 juni 2008 betreffende het definitief verklaren van de projectnota betreffende het project "fietspad en verlichting N48 tussen Rondplein en Vloesberg, Brakel – aanvulling";

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 25 maart 2013 betreffende "Fietspad Ronsesestraat. Onteigeningsdossier. Ontwerp dienstverleningsovereenkomst met Aquafin. Goedkeuring";

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 16 september 2013 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Rioleringsdossier. Onteigeningen. Ontwerp dienstverleningsovereenkomst met Aquafin en TMVV";

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 21 oktober 2013 betreffende aanstelling van notaris Michel Olemans, Kasteelstraat 60, 9660 Brakel tot de opmaak en het verlijden van de akten in het onteigeningsdossier "Fietspad Ronsesestraat"

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 03 november 2014 betreffende de goedkeuring van " Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingen. Grondinnemingen 162-163-165 en 166. Ontwerp-akte";

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 9 februari 2015 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat + riolering. Aanpassing grondinnemingsplan.";

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 2 maart 2015 betreffende "Fietspad Ronsesestraat. Aanstelling raadsman met het oog op onteigeningen.";

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 21 september 2015 betreffende definitieve goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Grondverwerving deel 1" en de start van onteigeningsprocedure bij hoogdringendheid;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 21 september 2015 betreffende de goedkeuring van 'Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingsplan deel 1. Vrijwillige (verkoops)overeenkomsten (inneming 2/4, 3, 5, 7, 8, 9, 14-15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 28-29, 30, 31, 36, 37, 38-137, 39, 40, 41, 42, 43-146, 44-45, 47, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 59, 60-62, 63, 64, 65, 66-67, 70, 71, 72, 74-208-209, 75-164, 76-77-78-79-80-81-82, 83-177, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95-96, 97, 98, 99, 100, 105, 106, 107, 108, 113, 126, 131, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 148, 149-151, 152, 153, 155, 156, 157, 158, 159, 167, 168, 171-172-175, 173, 174, 176, 179, 182, 186, 188-189, 190-192, 191, 193-194-195, 196-197, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 210, 213, 214);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 21 september 2015 betreffende de voorlopige goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat.

Grondinnemingsplan met bijkomende innemingen" (inneming 38 tem 43, 218-224, 231-233, 140-137, 247-248, dringende inneming 57 en 147);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 7 december 2015 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingsplan. (gewijzigde) overeenkomsten" (innemingen 76-77-78-79-80-81-82, 105, 106, 178-198);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 25 april 2016 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingsplan. (gewijzigde) vrijwillige overeenkomsten (innemingen 6, 24, 58-138 en 154, 69, 112, 117, 140, 160 en 161, 211 en 212, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223 en 224, 226, 232, 233, 234, 235, 236 en 237, 238, 239, 243 en 244);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 27 juni 2016 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingsplan. (gewijzigde) vrijwillige overeenkomsten (innemingen 32-33-34-35, 50, 106, 133B, 140, 180-181 en 183);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 29 augustus 2016 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingsplan.

Vrijwillige overeenkomsten (innemingen 38-38A en 137 (gewijzigde) overeenkomsten inzake uitwinningsschade, koop, erfdiensbaarheden en vestiging van erfdiensbaarheden);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 09 januari 2017 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronsesestraat. Grondverwervingsplan (gewijzigde) vrijwillige overeenkomsten (innemingen 1-68-130 en 185, 28 en 29, 38/01, 38 en 137, 39, 41, 42, 43, 43-146-240 en 241, 44 en 45, 52, 83, 83-87 en 177, 87, 83 en 177, 133, 146, 159, 169 en 229, 180-181 en 183, 230, 243 en 244, 249);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 09 januari 2017 betreffende de goedkeuring van het "lastenboek verkopen Ronseseestraat Brakel", zijnde de algemene bepalingen die van toepassing zijn op iedere aankoop in dit dossier, opgemaakt door notaris Olemans;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 09 januari 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten van de innemingen 6-16-24-32-33-34-35, opgemaakt door notaris Olemans;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 13 februari 2017 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan (gewijzigde) vrijwillige overeenkomsten (innemingen 58 – 138 en 154, 83 – 87 en 177, 109 – 110 en 111);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 20 maart 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 5 – 24 - 28/29 – 41 – 42 – 105 – 112 – 113 – 126 – 131 – 141 – 142 – 143 – 148 – 152 – 155 – 156 – 157 – 158 – 159 - 160/161 – 167 - 188/189 - 210 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 17 april 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 7 – 14/15 – 17 – 18 – 23 – 30 – 37 – 38/137 – 53/54/144 – 90 – 117 – 132 – 133 – 134 – 174 – 176 – 178/198 – 179 – 182 – 190/192 – 191 – 196/197 – 199/200 – 201 – 202 – 203 – 205 – 233 – 234 – 235 – 236/237 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 15 mei 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de inneming 8 – 55 – 56 – 59 - 60/61/62 - 133B – 140 - 149/150/151 – 153 – 206 - 214 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 12 juni 2017 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan. Inneming 20. Overeenkomst." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 12 juni 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 1/68/130/185 – 20 – 36 – 39 – 40 – 43/146/240/241 – 44/45 – 44/02 / 45/02 – 47 – 48 – 50 – 85 – 109/110/111 – 135/136 – 168 – 186 – 204 – 207 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan."

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 19 juli 2017 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan. Inneming 57 en 147. Overeenkomsten. Koop + schadevergoeding (57)." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 19 juli 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 3 – 9 – 19 – 22 – 51 – 63/64 – 65 – 74/208/209 – 91 – 99 – 100 – 107 – 169/229 - -173 – 211/212 – 222 – 226 – 232 – 238 – 239 – 234/244 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan."

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 04 september 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 52 – 218 – 219 – 220 -221 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan."

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 20 november 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakten, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 57/147 – 58/138/154 – 66/67 - 69 – 71 – 72 – 75/164 – 76/77/78/79/80/81/82 – 83/87/177 – 86 -89 – 92 – 93 – 94 – 95/96 – 97 – 98 – 106 – 108 – 171/172/175 – 180/181/183 – 193/194/195 – 213 – 217 – 223/224 binnen het project " fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan."

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 18 december 2017 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Olemans, voor de inneming 31 - 83/87/177 binnen het project "fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan."

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 26 februari 2018 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan (gewijzigde) vrijwillige overeenkomsten (innemingen 170/183/228 en 300);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 13 maart 2018 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Olemans, voor de inneming 170 – 184 en 228 binnen het project "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 02 mei 2018 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan (gewijzigde) vrijwillige overeenkomst (inneming 27);

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 03 september 2018 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan (gewijzigde) overeenkomst (inneming 128-129)

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 03 september 2018 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Olemans, voor de inneming 88 binnen het project "Fietspad Ronseseestraat. – Grondverwervingsplan." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 26 november 2018 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Olemans, voor de inneming 70 binnen het project "Fietspad Ronseseestraat. – Grondverwervingsplan." ;

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 28 januari 2019 betreffende de goedkeuring van de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Olemans, voor de innemingen 127 - 128 - 129 en 21 binnen het project "Fietspad Ronseseestraat - Grondverwervingsplan".

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 04 november 2019 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan. Vrijwillige overeenkomst. (inneming 301)"

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 02 december 2019 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. N48. Aquafingproject 20.470. Collector Molenbeek – fase 3. Ronseseestraat. Samenwerkingsovereenkomst + addendum. Gemeente Brakel - Aquafin n.v. – AWW – TMVV".

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 17 februari 2020 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat (onteigening 3-4-5-6). Gratis schenking percelen met woonhuis."

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 29 juni 2020 betreffende de goedkeuring van "Fietspad Ronseseestraat. Grondverwervingsplan. Vrijwillige overeenkomst erfdiensbaarheid (inneming 24).

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 11°.

Feiten, context en argumentatie

Kennisname van de ontwerpakte "kosteloze grondafstand" opgemaakt door notaris Caroline Olemans aan de gemeente Brakel waarbij de afstanddoeners : -

af te stane goederen : Ronseseestraat en kadastraal gekend als : 2de afdeling, sectie C nr. 908A (70 ca)

2de afdeling, sectie C nr. 908B (75 ca)

2de afdeling, sectie C nr. 908C (63 ca)

2de afdeling, sectie C nr. 908D (62 ca)

prijs : ten kosteloze titel zonder dat enige vergoeding verschuldigd is

onteigeningsplan nrs. 3-4-5-6 (oude innemingsnrs. 10-11-12-13)

Voorstel van het college van burgemeester en schepenen om deze ontwerpakte goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 : De onderstaande ontwerpakte "kosteloze grondafstand" opgemaakt door notaris Caroline Olemans aan de gemeente Brakel wordt goedgekeurd, zijnde :

de afstanddoeners : -

af te stane goederen : Ronsesestraat en kadastraal gekend als : 2de afdeling, sectie C nr. 908A (70 ca)

2de afdeling, sectie C nr. 908B (75 ca)

2de afdeling, sectie C nr. 908C (63 ca)

2de afdeling, sectie C nr. 908D (62 ca)

prijs : ten kosteloze titel zonder dat enige vergoeding verschuldigd is.

Art.2. Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan notaris Olemans, aan de financieel beheerder en aan de financiële dienst van onze gemeente.

Financiële Dienst

6. Algemeen retributiereglement.

Aanleiding

Opname retributie administratieve stukken in het algemeen retributiereglement.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 14°.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor:

- voorliggend ontwerp van algemeen retributiereglement - aangevuld met de retributie op administratieve stukken - goed te keuren;

- het algemeen retributiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 juni 2020 op te heffen.

Met 15 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselincx, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemer, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos), 8 onthoudingen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Wattez, Saskia Schoutteten)

Besluit

Titel 1 - Algemeen.

Artikel 1: Het algemeen retributiereglement, zoals hieronder opgenomen, wordt goedgekeurd.

ALGEMEEN RETRIBUTIEREGLEMENT

Titel 2 - Zwembad.

Artikel 2 : De prijzen van het gemeentelijk zwembad bedragen:

Eenmalig toegangsticket

1° Kinderen jonger dan 3 jaar: gratis

2° Kinderen vanaf 3 tot en met 11 jaar: 1,50 euro

3° Kinderen vanaf 12 jaar en meerderjarigen: 2,50 euro

4° Personen met een handicap: 1;50 euro

Tien beurtenkaart.

5° Abonnement kinderen vanaf 3 tot en met 11 jaar (10 beurten): 13,50 euro

6° Abonnement kinderen vanaf 12 jaar en meerderjarigen: (10 beurten): 22,50 euro

7° Personen met een handicap (10 beurten): 13,50 euro

Jaarabonnement

8° Abonnement kinderen vanaf 3 tot en met 11 jaar (1 jaar): 75 euro

9° Abonnement kinderen vanaf 12 jaar en meerderjarigen: (1 jaar): 125 euro

10 Personen met een handicap (1 jaar): 75 euro

Zwemlessen

11° Zwemlessen kinderen (15 lessen): 45 euro

12° 1 beurt groepsles volwassenen zwembad: 5 euro

13° Abonnement groepsles volwassenen zwembad (10 beurten): 50 euro

14° Abonnement groepsles volwassenen zwembad (15 beurten): 75 euro

Huur bad

15° Huur bad (1 beurt): 55 euro

16° Huur bad per jaar (meerdere beurten): 40 euro

Schoolzwemmen

17° Brakelse scholen lager onderwijs: 0,50 euro

18° Niet-Brakelse scholen kleuter- en lager onderwijs: 0,70 euro

19° Scholen secundair onderwijs: 0,70 euro

Brevetten

20° Brevetten en trimkaarten: 1,50 euro

21° Vrijwillige Brandweermannen 2 uur/maand: gratis

Titel 3 - Recreatiedomein

Artikel 3: De prijzen op het recreatiedomein bedragen:

Visverlof

1° 20 euro per jaar, per vergunning.

Speciale visdagen

2° het college van burgemeester en schepenen kan ook speciale visdagen goedkeuren waarin niet-Brakelaars toegelaten zijn - met een maximum van 10 kalenderdagen per jaar. Hiervoor zal een visverlof afgeleverd worden aan 40 euro per visdag.

Titel 4 - Publieke toiletten Marktpllein

Artikel 4: gebruik publiek toilet Marktplein: 0.50 euro per beurt

Titel 5 - Bibliotheek

Artikel 5: De tarieven in de gemeentelijke bibliotheek bedragen:

1° Duplicaat lenerspas: 2.50 euro

2° Waarborg voor personen zonder verblijfsvergunning in België: 25 euro

3° Boeken en tijdschriften,

per box : CD's, pc-games, en DVD's

- maximum 5 werken per materiaalsoort voor een (verlengbare) uitleentermijn van 3 opeenvolgende weken : gratis

- bij laattijdig inleveren wordt automatisch een tarief aangerekend per begonnen week en per werk :

boeken en tijdschriften : 0,25 euro

per box :

CD : 0,50 euro

PC-game : 1 euro

DVD : 2 euro

4° Extra kosten per maningsbrief: 1 euro

5° Rerserveren (per aanvraag): 0.50 euro

6° IBL: lenen bij een andere bibliotheek: 2 euro

7° IBL: lenen bij een wetenschappelijke bibliotheek: 6 euro

8° IBL: Kopieën van een andere openbare bibliotheek (per pagina): 0.10 euro met een min. van 1.20 euro

9° IBL: Faxkopieën van een openbare bibliotheek (per pagina): 0.20 euro met een min van 1.20 euro

10° Fotokopieën van bibliotheekmaterialen (niet in kleur): 0.05 euro

11° Fotokopieën van bibliotheekmaterialen (in kleur): 0.25 euro

12° Fotokopieën van niet bibliotheekmaterialen (niet in kleur): 0.25 euro

13° Fotokopieën van niet-bibliotheekmaterialen (in kleur): 1.25 euro

14° Afprint Internet (per pagina): 0.05 euro

15° Verlies of zware beschadiging van een geleend object: actuele waarde + 2 euro

16° Beschadiging van een geleend object: 2.5 euro

17° Beschadiging of verlies van tekstboekje of handleiding: 2.50 euro

17° Beschadiging van barcode: 1 euro

19° Huur usb-stick/week: 1 euro

Titel 6 - Speelpleinwerking

1° Halve dag: 3 euro

2° Volledige dag: 5 euro

Titel 7 - Inname openbaar domein en afleveren signalisatievergunning

Artikel 6 : Deze retributie is verschuldigd door de aanvrager van de vraag tot tijdelijke inname van het openbaar domein of een vraag tot het verkrijgen van een signalisatievergunning indient.

Artikel 7 : De aanvraag tot inname van het openbaar domein of plaatsing signalisatievergunning zal minstens 4 werkdagen voor de effectieve inname bij de gemeente Brakel moeten ingediend worden dit door middel van de elektronische toepassing die de gemeente Brakel hiervoor ter beschikking stelt via de gemeentelijke website. De inname en/of plaatsing mag slecht gebeuren na ontvangst vergunning.

Artikel 8 : Voor elke aanvraag zal een retributie verschuldigd zijn van 5 euro. Deze kost is eveneens verschuldigd bij elke aanvraag tot verlenging. Indien wordt afgeweken van de in artikel 7 vermelde termijn wordt de retributie vastgesteld op :

- minstens 3 werkdagen : 10 euro

- minstens 2 werkdagen : 10 euro

- minstens 1 werkdag : 10 euro

- de dag zelf : 50 euro

De verhoogde retributies zijn niet van toepassing voor de nutsmaatschappijen, of hun aannemers, die dringende werken moeten uitvoeren.

Artikel 9 : De retributie voor het innemen van het openbaar domein door een privé persoon of een bedrijf bedraagt per begonnen 15 m² :

1° eerste 7 dagen : gratis

2° vanaf dag 8 : 5 euro/dag

3° afsluiten straat : 75 euro/dag

Artikel 10 : Zijn vrijgesteld van de retributie vermeld in artikel 5 van dit reglement :

1° alle evenementen en/of sociale culturele activiteiten georganiseerd met goedkeuring van of in samenwerking met het gemeentebestuur;

2° werken in uitvoering van een openbaar bestuur of met een openbaar nut;

3° inname dat reeds aanleiding geeft tot het heffen van een ander retributie ten voordele van de gemeente.

Artikel 11: §1 De benodigde nadars, signalisatielampen, verkeersborden (op staander) worden door de gemeente gratis ter beschikking gesteld aan particulieren en dit tijdens de kantooruren op het gemeentehuis. Zowel bij het ontlenen als het terugbrengen van de ontleende materialen zal een bewijs uitgereikt worden aan de aanvrager.

§2 Indien 14 dagen na het verstrijken van de inname/signalisatievergunning de in §1 van dit artikel ter beschikking gestelde materialen niet teruggebracht, zal een retributie worden aangerekend van:

1° nadars: 100 euro per exemplaar

2° signalisatielampen: 25 euro per exemplaar

3° verkeersborden: 25 euro per exemplaar

4° verkeersborden op staander: 50 euro per exemplaar

Het terugbrengen van de ontleende materialen zonder het vragen van een bewijs van teruggave, wordt gelijkgesteld met het niet-terugbrengen van deze materialen en de hierop toepasselijke retributie van:

1° nadars: 100 euro per exemplaar

2° signalisatielampen: 25 euro per exemplaar

3° verkeersborden: 25 euro per exemplaar

4° verkeersborden op staander: 50 euro per exemplaar

Artikel 12: De indiener en de persoon voor wie de werken tot voordeel strekken zijn solidair en hoofdelijk verantwoordelijk voor de betaling van de retributie.

Titel 8 - Prestaties geleverd door personeel met of zonder materialen/vervoermiddelen

Artikel 13 : De vergoeding per uur begonnen uur gepresteerd nav schade aangebracht door derden aan de gemeentelijk infrastructuur, sluikstorten of andere werken waarbij het college van burgemeester en schepenen beslist deze vergoeding toe te passen, bedraagt :

- 1° vrachtwagen/tractor + chauffeur : 90 euro
- 2° tractor + klepelmaaier + chauffeur : 90 euro
- 3° bandenkraan + chauffeur : 90 euro
- 4° minigraver + chauffeur : 80 euro
- 5° ander voertuig + chauffeur : 80 euro
- 6° bosmaaier + arbeider : 40 euro
- 7° breekhamer + arbeider : 40 euro
- 8° trilplaat + arbeider : 40 euro
- 9° arbeider : 35 euro

Titel 9 - Afgifte administratieve stukken

Artikel 14: De bedragen van de belasting worden als volgt bepaald:

- 1° op de identiteitskaarten afgeleverd aan personen vanaf 12 jaar, in toepassing van het KB. van 29 juli 1985, en zijn latere wijzigingen: € 2 vermeerderd met de door het Ministerie van Binnenlandse Zaken aan de gemeente aangerekende kostprijs voor het aanmaken van bedoelde identiteitskaarten.
- 2° op de afgifte van reispassen: € 4,00 voor elke nieuwe reispas
- 3° op de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging van verblijfsbewijzen van vreemdelingen: € 2 vermeerderd met de door het Ministerie van Binnenlandse Zaken aan de gemeente aangerekende kostprijs.
- 4° op de afgifte van demografische statistieken (globaal of per deelgemeente) en bevolkingspiramiden gemaakt aan de hand van de bevolkingsgegevens: € 1 per blad (A4 formaat)
- 5° op de afgifte van fotokopieën van akten uit de registers van de Burgerlijke Stand, gemaakt overeenkomstig de wettelijke bepalingen, en enkel dienstig voor genealogische opzoeken: € 1 per blad.
- 6° op de afgifte van een duplicaat trouwboekje: € 20.
- 7° op het indienen van een omgevingsvergunning, socio-economische vergunning en vegetatiewijziging:
 - digitale indiening van een omgevingsvergunning, verkaveling, bijstelling van verkaveling – al dan niet verplicht met medewerking van een professional: 50 euro + publicatiekosten
 - analoge indiening van een omgevingsvergunning zonder verplichte medewerking van een professional: 50 euro
 - digitale indiening stedenbouwkundig attest- van zodra digitaal indienen mogelijk: 50 euro
 - analoge indiening stedenbouwkundig attest – van zodra digitaal mogelijk: 50 euro
 - digitale indiening van een melding: 0 euro
 - analoge indiening van een melding: 0 euro
 - digitale indiening van een socio-economische vergunning en vegetatiewijziging – van zodra digitaal indienen mogelijk: 50 euro
 - Analoge indiening van een socio-economische vergunning en vegetatiewijziging – van zodra digitaal indienen mogelijk: 50 euro
- 8° op het afgeven van notariële inlichtingen: 50 euro per perceel
- 9° op het aanvragen door professionelen van inlichtingen betreffende erfgenamen: 50 euro

Opmerking:

- Indien conform de procedure vereist worden de onkosten voor aangetekende zendingen doorgerekend aan de aanvrager
- Betalingsbewijs van de factuur voor het desbetreffend dossier maakt deel uit van het dossier om ontvankelijk en volledig te verklaren.

Artikel 15:

De retributie wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk. Ze wordt contant ingevorderd.

Artikel 16

Zijn van de retributie vrijgesteld:

1° geldigverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS,

De Lijn en op de openbare autobusdiensten. Het betreft hier een verminderde prijs die om sociale redenen aan kroostrijke gezinnen wordt toegekend. Om in dezelfde sociale geest te blijven moeten de onderzoeks- en controleverrichtingen ter zake door de gemeentelijke diensten kosteloos worden uitgevoerd.

2° de stukken welke krachtens een wet, een Koninklijk Besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven.

3° de stukken, welke aan behoeftige personen worden afgegeven. De behoefte wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk.

4° de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut.

Titel 10 - Opheffing

Artikel 17:

§1 Dit reglement treedt in werking vanaf 1 september 2020

§2 Onderstaande besluiten wordt opgeheven op 1 september 2020 :

1° het besluit van de Gemeenteraad dd. 29 juni 2020 betreffende "Financiën. Algemeen Retributiereglement."

7. Jaarrekening 2019 gemeente.

Aanleiding

Elk jaar wordt de jaarrekening opgemaakt en voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2018 Titel 4.

Gemeentedecreet van 15 juli 2005 hoofdstuk 6.

Feiten, context en argumentatie

Het college legt het ontwerp van jaarrekening 2019 voor aan de gemeenteraad. De gemeenteraad stelt de jaarrekening vast. De jaarrekening omvat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De jaarrekening 2019 sluit af met een resultaat op kasbasis van € 2.100.348,89. De autofinancieringsmarge bedraagt € 2.476.009,29.

Met 16 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemer, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos, Jan Haegeman), 7 onthoudingen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Wattez, Saskia Schoutteten)

Besluit

Art. 1: De raad stelt de rekening 2019 vast. Het resultaat op kasbasis bedraagt € 2.100.348,89 en de autofinancieringsmarge € 2.476.009,29.

Art. 2: De rekening 2019 en de digitale rapportering wordt binnen de 20 dagen bezorgd aan het agentschap binnenlands bestuur via het digitale loket.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

De Algemeen Directeur,
Jurgen De Mets

De Voorzitter Gemeente- en OCMW raad,
Alexander De Croo