

Aanwezig: Alexander De Croo, Voorzitter Gemeente- en OCMW raad  
Stefaan Devleeschouwer, Burgemeester  
Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Schepenen  
Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos,  
Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Watzte, Saskia  
Schoutteten, Raadsleden  
Jurgen De Mets, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Openbaar  
Secretariaat

1. Goedkeuring notulen vorige gemeenteraad 20 april 2020

Aanleiding

De notulen van de vorige gemeenteraad dd. 20 april 2020

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 32.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Brakel.

Feiten, context en argumentatie

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de vergadering dd. 20 april 2020 worden goedgekeurd.

2. Corona. Mededeling door de voorzitter van de Gemeenteraad betreffende fiscale behandeling subsidie.

Aanleiding

De Corona-pandemie.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, art. 19.

Feiten, context en argumentatie

De voorzitter van de Gemeenteraad wenst een verklaring af te leggen betreffende de fiscale behandeling van de subsidies die door de gemeente aan lokale ondernemers worden uitgekeerd naar aanleiding van de Corona-pandemie.

Met 23 niet gestemd (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Watzte, Saskia Schoutteten)

3. Corona. Verklaring door de burgemeester betreffende de lokale impact en maatregelen.

Aanleiding

De Corona-crisis.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 19.

Feiten, context en argumentatie

De burgemeester legt een verklaring af naar aanleiding van de Corona-crisis.

Met 23 niet gestemd (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Watzte, Saskia Schoutteten)

Besluit

Enig artikel: Kennis wordt genomen van onderstaande verklaring op naam van de burgemeester:

"In lijn van mijn verklaring op de vorige gemeenteraad, hou ik jullie graag op de hoogte van de impact van de Corona-crisis op de gemeente en ocmw en in het bijzonder op onze bevolking en de initiatieven die naar aanleiding hiervan zijn genomen.

Op de vorige gemeenteraad schetste ik enkele sporen waar rond is gewerkt. Ik breng deze nog even in herhaling:

Spoor 1 – de interne werking van gemeente en OCMW

Sedert vandaag zijn enkele diensten in het "nieuwe normaal" gestart. Dit is het geval voor het gemeentehuis en het OCMW-huis. De bib start morgen met de nieuwe werkwijze; kunstacademie, sporthal en zwembad zijn nog steeds gesloten. Het recyclagepark blijft op afspraak werken. Het IBO werkt ook overeenkomstig de Corona-richtlijnen en staat in Horebeke ook in voor de dagopvang van het lager onderwijs. Ons gemeentelijk onderwijs is sedert vorige week ook gestart in de nieuwe werkwijze.

"Social distancing", "mondmaskers", "handgel" en "dienstverlening op afspraak" zullen "blijvers" worden in onze dienstverlening.

Spoor 2 – ondersteuning aan lokale zorgverleners.

Sedert de vorige raad is het verdelen van persoonlijke beschermingsmiddelen aan diverse doelgroepen verder gezet. Bijzonder verheugend was ook de respons op de oproep tot het vrijwillig maken van mondmaskers. Deze mondmaskers werden ter beschikking gesteld van het onderwijzend personeel van alle scholen te Brakel.

Spoor 3 – in kaart brengen hulpvragen van Brakelaars

Het meldpunt is tot op heden actief, het aantal vragen blijft echter vrij laag.

Spoor 4 – subsidie lokale ondernemers

Sedert het goedkeuren van de subsidie voor lokale ondernemers zijn 160 aanvragen goedgekeurd. Dit voor een bedrag van 79.750 euro. Als men de vergelijking maakt met een bonnensysteem waarbij bijvoorbeeld 70% van het bedrag wegvloeit naar derden (belastingen, leveranciers, kosten,...) en waarbij er dus een netto rest is van ongeveer 30%, maakt dat onze belastingvrije subsidie van 500 euro dus eigenlijk overeenkomt met een totaalbedrag van minstens 1.500 euro. Op korte termijn wordt ook een opening verwacht voor de horeca. Ook voor hen wordt nagedacht over bijkomende initiatieven. In Nederland bijvoorbeeld gaan besturen over tot het – al dan niet tijdelijk – schrappen van parkeerplaatsen of het innemen van meer ruimte op voetpaden in de omgeving om extra terrasruimte aan te bieden

Ondertussen werd een vijfde spoor geopend en dit ten bate van de bevolking.

In een eerste stadium werden 15.000 niet-chirurgische mondmaskers gekocht en bedield. De aankoop hiervan was op dat moment opportuun; dit omdat de overheid nog geen beslissing had genomen over het al dan niet verplichten van mondmaskers.

Ondertussen is dit wel geval. Hierop heeft het college beslist om 13.000 herbruikbare mondmaskers aan te kopen. Vanaf morgen start de bedeling hiervan in de gemeente met werknemers van de gemeente.

Collega's,

De vorige gemeenteraad heeft het college beslist op te dragen een voorstel uit te zoeken dat de koopkracht zou kunnen verhogen voor burgers die individueel getroffen zijn.

Hierover werd reeds een gedachtewisseling gehouden en direct werd hier gekeken naar onze belangrijkste fiscale instrumenten, de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de aanvullende personenbelasting.

Een insteek hierin is dat door een weliswaar tamelijk eenvoudige ingreep, zijnde het tijdelijk verlagen van één of beide instrumenten, de koopkracht verhoogd wordt. Maar deze maatregel is sociaal heel onrechtvaardig. Wie veel eigendommen heeft of zij met de grootste inkomens hebben hiervan het grootste voordeel. De kwetsbaren, waarvan velen misschien geen belastingen betalen of geen eigendom bezitten, blijven hiermee volledig in de kou staan. Dit kan toch niet de bedoeling zijn.

Daarnaast is er een brede middenklasse die – en in het bijzonder zij in tijdelijke werkloosheid – getroffen is, maar voor wie ook tal van maatregelen zijn uitgewerkt. Enkel voorbeelden:

- De tijdelijke werkloosheid
- De water- en energievergoeding voor personen in tijdelijke werkloosheid
- Geen afsluitingen tijdens de Corona-pandemie van water of energie
- Het uitstellen van de aflossingen van de energielening, afgesloten bij een energiehuis
- De betaalpauze van hypothecaire aflossingen

Sommige analyses stellen ondertussen dat sommigen in deze uitzonderlijke tijden zelfs netto meer zouden verdienen dat voordien.

Gelet hierop heeft het college op deze raad geen voorstel neergelegd. Een voorstel zou toch eerst en vooral diegenen moeten bereiken die het meest getroffen zijn. Hiervoor zijn de opzoekingen nog aan de gang en hierbij wordt in het bijzonder gedacht aan de kansarme kinderen; voor wie de niet-beschikbaarheid van bijvoorbeeld een chromebook de voorbije weken een grote impact op hun ontwikkeling heeft gehad. Via het OCMW wenst dit bestuur – in dialoog met alle scholen op het grondgebied – een initiatief op te starten.

De gemeentelijke middelen zijn daarnaast nu éénmaal ook niet onbepaald. Ter illustratie: top op heden zijn de reeds vastgelegde kredieten naar aanleiding van Corona goed voor een bedrag van 124.862 euro.

Daarnaast is het samenwerkingsverband Solva aan het werken op het lanceren van een bon die bij lokale handelaars zou kunnen besteed worden. Dit moet echter nog verder uitgewerkt worden.

Tenslotte collega's denk ik echter dat er nog 1 groep is die door deze crisis ingrijpend is getroffen. Een groep die tot op heden niet is vernoemd. En hierbij bedoel ik ons lokaal maatschappelijk weefsel. Ieder van ons is lid van één en wellicht meerdere verenigingen. Sedert februari zijn al deze activiteiten echter stilgevallen. Voor vele verenigingen zijn de jaarlijkse activiteiten echter een noodzakelijke bron van inkomsten. In het bijzonder zij die met blijvende vaste kosten zitten zoals de afbetaling van leningen van gebouwen of roerende goederen of grondbelastingen voelen deze situatie scherp.

Daarom zal het college de raad bij de eerstvolgende herziening van het meerjarenplan voorstellen die kredieten die via de gemeentelijke adviesraden bij de lokale verenigingen terecht komen in 2020 te verdubbelen. Of eenvoudig gesteld: voor eenzelfde activiteit als de voorbije jaren zal men in 2020 uitzonderlijk een verdubbelde subsidie kunnen ontvangen.

Mijnheer de Voorzitter, ik hoop dat alvast voor dit laatste punt dat de raad éénparig het college hierin zal steunen."

4. Corona. Gunning aankoop 13.000 mondmaskers. Kennisname besluit college van burgemeester en schepenen.

Aanleiding

De Corona-crisis.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 269.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen heeft - in zitting dd 4 mei 2020 - de aankoop van 13.000 mondmaskers overeenkomstig artikel 269 decreet lokaal bestuur gegund.

Het college brengt de gemeenteraad hiervan onverwijld op de hoogte.

Met 23 niet gestemd (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Wattez, Saskia Schoutteten)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het besluit op naam van het college.

5. Corona. Afwijking op art. 75, lid 1 Burgerlijk Wetboek betreffende aanduiden openbare plaats waar huwelijk kan worden voltrokken.

Aanleiding

De nationale veiligheidsraad heeft beslist dat huwelijken in aanwezigheid van 30 personen mogelijk zijn; mits het respecteren van de veiligheidsafstand.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 2.

Burgerlijk Wetboek, artikel 75, lid 2.

Feiten, context en argumentatie

Huwelijken worden overeenkomstig art. 75, lid 1 BW voltrokken op het gemeentehuis.

Rekening houdend met de veiligheidsafstand is er geen ruimte beschikbaar waar een huwelijk in aanwezigheid van 30 personen kan worden voltrokken.

Het college stelt hierop voor dat X zou kunnen gebruikt worden voor het voltrekken van een huwelijk.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: Met éénparigheid van stemmen wordt het punt afgevoerd.

6. Corona. Interbestuurlijk samenwerkingsverband "schakelzorgcentrum regio Schelde-Leie, Panacea en Vlaamse Ardennen. Medewerking en opstart schakelzorgcentrum".

Aanleiding

Om de crisis van COVID-19 aan te pakken heeft de Vlaamse regering o.a. de opstart van schakelzorgcentra voorzien. Er worden voor gans Vlaanderen 30 schakelzorgcentra gepland, waaronder 6 voor de provincie Oost-Vlaanderen. Hun werkingsgebied valt samen met het werkingsgebied van 2 à 3 eerstelijnszones. Voor onze regio gaat het om 20 gemeenten en 3 eerstelijnszone met in totaal 296.660 inwoners. De gemeenten zijn gevat wegens hun algemene opdracht van de volksgezondheid. Ze worden gevraagd een financiële bijdrage te leveren. Er moet 1 behorende stad (Deinze) worden aangeduid. De gemeenteraden van de

20 gemeenten en steden moeten hun akkoord voor toetreding tot het IBSV geven, de overeenkomst met statutaire draagkracht goedkeuren en 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid aanduiden voor het beheerscomité.

#### Regelgeving

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikelen 392-395

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Koninklijk Besluit van 22 december 2019 betreffende de lokale noodplanning.

Besluit van de Vlaamse regering van 13 maart 2020 tot het nemen van tijdelijke maatregelen om de verspreiding van Covid-19 tegen te gaan.

Decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid.

Feiten, context en argumentatie

Een schakelzorgcentrum heeft twee grote doelstellingen:

- een vlotte doorstroming van patiënten vanuit het ziekenhuis of triagecentrum naar de thuisituatie mogelijk maken, met de nodige flexibiliteit;
- de ziekenhuiscapaciteit maximaal voorbehouden voor complexe zorg, en vrijwaren van niet essentiële opnames.

De focus ligt op het zo snel mogelijk operationeel krijgen van het schakelzorgcentrum om de ziekenhuiscapaciteit zoveel mogelijk te vrijwaren. Een succesvol schakelzorgcentrum leunt op een performante eerstelijnszorg.

In fase 1, de voorbereidingsfase, moeten de lokale besturen en alle actoren in de eerstelijnszones o.a:

1. Een beheersstructuren opzetten en een algemene coördinator met kennis inzake crisismanagement aanstellen. Vervolgens moet ook gezocht worden naar een geschikte zorgcoördinator.
2. In overleg tussen de betrokken partners (thuisverpleging, diensten voor gezinszorg, logistieke diensten,...) alle voorbereidende stappen zetten om een personeelsequipe ter beschikking te hebben voor het schakelzorgcentrum.
3. Prioritering in de thuiszorg binnen dit kader voor te bereiden, aangezien een sterke zorg aan huis een noodzakelijke voorwaarde is om een schakelzorgcentrum te kunnen laten werken
4. Correcte cohortering van de zorg in het schakelzorgcentrum voor te bereiden, onder leiding van de zorgcoördinator.
5. Geschikte infrastructuur te zoeken, inventariseren en beschikbaar te maken voor het schakelzorgcentrum.
6. Alle nodige administratieve en logistieke afspraken te maken om het schakelcentrum zeer snel op te starten.
7. 1 schakelzorgcentrum per 2 à 3 eerstelijnszones te installeren, deze aantallen geven onderstaande verdeling per provincie.
8. Het schakelzorgcentrum aanmelden bij de Vlaamse overheid door de noodplanningscoördinatoren via een webformulier, nadat de locatie is goedgekeurd door de gouverneur.

#### Governancestructuur

Een schakelzorgcentrum heeft geen eigen rechtspersoonlijkheid. Het Agentschap Binnenlands Bestuur werkte een mogelijke organisatievorm uit voor de bestuurlijke organisatie van een schakelzorgcentrum: het interbestuurlijke samenwerkingsverband. Deze organisatievorm zal worden gebruikt om onderling afspraken te maken over de samenwerking in het schakelzorgcentrum.

#### Financiële impact

Deze beslissing valt onder de visumplicht en heeft financiële gevolgen. Het visum is omwille van uiterste urgentie voor de volksgezondheid gegeven op 15 april 2020.

Er zijn geen kredieten voorzien, noch aan de inkomstzijde, noch aan de uitgavenzijde. Dat zal moeten geregeld worden via een wijziging van het meerjarenplan.

Inkomsten: Het Agentschap Zorg en Gezondheid bepaalt dat er financiële tegemoetkomingen worden gegeven, bestaande uit:

- opstartkost en werkingskost: 31.500€/maand

- infrastructuurkost: 50€/bed/dag. We starten met 29 bedden wat een bedrag geeft van 43.500€/maand (30 dagen)

- kosten voor coördinatie : 5.000€/maand

Het Agentschap Zorg en Gezondheid verbiedt het aanrekenen van een dagprijs aan de patiënten.

De deelnemende gemeenten wordt gevraagd een bedrag voor de werking van het IBSV te reserveren.

Na goedkeuring van het IBSV zal elke gemeente € 0,10 per inwoner direct ter beschikking stellen.

De gemeenten komen ook een verdeelsleutel overeen over hun respectieve financiële inbreng, indien nodig, bij de effectieve opstart en werking van het schakelzorgcentrum.

De verdeelsleutel is gebaseerd op het officiële inwonersaantal op 1 januari 2020 en is als volgt bepaald:

Gemeente	bevolking 1.1.2020	% aandeel
Brakel	14809	4,99%
Deinze	43518	14,67%
De Pinte	10878	3,67%
Gavere	12905	4,35%
Herzele	18175	6,13%
Horebeke	2024	0,68%
Kluisbergen	6566	2,21%
Kruisem	15747	5,31%
Lierde	6573	2,22%
Maarkedal	6337	2,14%
Nazareth	11701	3,94%
Oosterzele	13678	4,61%
Oudenaarde	31587	10,65%
Ronse	26375	8,89%
Sint-Martens-Latem	8366	2,82%
Sint-Lievens-Houtem	10397	3,50%
Wortegem-Petegem	6395	2,16%
Zottegem	26685	9,00%
Zwalm	8165	2,75%
Zulte	15779	5,32%
	296660	100,00%

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

#### Artikel 1

Gemeente Brakel treedt toe tot het interbestuurlijk samenwerkingsverband voor de oprichting van een schakelzorgcentrum regio Schelde-Leie, Panacea en Vlaamse Ardennen,

#### Artikel 2

De stad Deinze zal optreden als beherende gemeente.

#### Artikel 3

De overeenkomst met statutaire draagkracht wordt goedgekeurd.

#### Artikel 4

De heer Stefaan Devleeschouwer (burgemeester gemeente Brakel) wordt aangesteld als effectief lid voor het beheerscomité.

#### Artikel 5

De heer Peter Vanderstuyf (schepen gemeente Brakel) wordt aangesteld als plaatsvervangend lid voor het beheerscomité.

#### Artikel 6

De wnd.gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen wordt onmiddellijk in kennis gesteld van het besluit.

#### Artikel 7

Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst van de gemeenteraad op de webtoepassing van de stad. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking (artikel 285 § 1, 1° en § 3, artikel 287 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

7. Samenwerkingsverbanden TMVW ov. Aanduiden van een effectief en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering.

#### Aanleiding

De email d.d. 29/04/2020 van TMVW ov omtrent de aanduiding van een effectief en plaatsvervanger voor de algemene vergadering van TMVW ov.

#### Regelgeving

Het feit dat de gemeente Brakel aangesloten is bij TMVW ov;

De statutenwijziging, goedgekeurd door de Buitengewone algemene vergadering van TMVW ov in zitting van 19/12/2019, meer bepaald de vereenvoudiging van de aandelenstructuur;

Het decreet Lokaal Bestuur, deel 3, tieml 3, hoofdstuk3, afdeling 3

Het raadsbesluit d.d. 28/01/2019 waarbij 2 vertegenwoordiger en een plaatsvervanger werden aangeduid;

Feiten, context en argumentatie

Het feit dat de nieuwe aandelenstructuur tot gevolg heeft dat afvaardiging in de algemene werd vereenvoudigd.

Dat de gemeente Brakel één vertegenwoordiger en één plaatsvervanger dient aan te duiden;

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om raadslid Roos Johny aan te duiden als effectieve vertegenwoordiger en raadslid Burens Sabine aan te duiden als plaatsvervanger.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

Artikel 1: Het raadsbesluit d.d. 18/12/2019 wordt opgeheven vanaf heden.

Artikel 2: Raadslid Johnny Roos, wonende te 9660 Brakel, St. Martensstraat 26/202, e-mail roos.johnny@skynet.be wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente Brakel voor de algemene vergadering en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeente Brakel deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente Brakel te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 3: Raadslid Sabine Burens, wonende te 9661 Brakel/Parike, Steenweg 44, e-mail burens@gmail.com wordt aangeduid als plaatsvervanger.

Artikel 4: Deze aanstellingen zijn van kracht vanaf heden tot einde legislatuur 2019-2024.

Artikel 5: Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan TMVW ov, Stropstraat 1 te 9000 Gent of per e-mail 20200619AVTMVWéfarys.be

8. Samenwerkingsverbanden Intergem. Intekening op de uitgifte van aandelen Apt door Intergem.

#### Aanleiding

het aangetekend schrijven van Intergem d.d. 17 april 2020 omtrent de uitnodiging intekening uitgifte aandelen Apt.

#### Regelgeving

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 en Deel 3 Titel 3;

Het feit dat de gemeente Brakel aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Intergem;

Het feit dat Intergem aandeelhouder is van Publi-T;

Feiten, context en argumentatie

De aangetekende brief van 17 april 2020 van Intergem met als onderwerp "Uitnodiging intekening uitgifte aandelen Apt"

De toelichtende nota "Uitgifte aandelen Apt motivering en procedure"

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om in te gaan op deze uitnodiging tot intekening uitgifte aandelen Apt

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

Art. 1: In te tekenen op het proportioneel toegewezen aantal aandelen Apt, in casu 7.570 aandelen aan een eenheidsprijs van € 24.83 voor een totaal bedrag van € 187.963,10

Art. 2: Voor de volstorting van de nieuwe aandelen Apt in te gaan op het financieringsvoorstel van Intergem zoals weergegeven in de aangetekende brief van 17 april 2020.

Art. 3: Bekend te maken aan Intergem dat de gemeente Brakel interesse heeft maximaal bijkomende aandelen Apt te verwerven indien deze beschikbaar zouden zijn omdat niet alle andere deelnemers hebben ingetekend op de hen toegewezen aandelen.

Art. 4: Voor de volstorting van de nieuwe aandelen Apt in te gaan op het bijkomend financieringsvoorstel van Intergem in casu overeen te komen na overleg met de financiële diensten van Fluvius.

Art. 5: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de financiële diensten van Fluvius, op e-mailadres johan.verzyck@fluvius.be

9. Samenwerkingsverbanden Westlede. Goedkeuring agenda en bepalen mandaat vertegenwoordiger(s) algemene vergadering dd. 2 juni 2020.

#### Aanleiding

De email d.d. 10 april 2020 van IGS Westlede omtrent de uitnodiging van de algemene vergadering IGS Westlede van dinsdag 2 juni 2020 in het hoofgebouw van het crematorium.

#### Regelgeving

Het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking;

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Het raadsbesluit d.d. 28/01/2019 omtrent de aanduiding van vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van Westlede voor de volledige legislatuur;

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de agenda van de algemene vergadering d.d. 02/06/2020 goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

Art. 1: Er wordt goedkeuring verleend aan de agendapunten van de algemene vergadering van IGS Westlede d.d. 2 juni 2020, zijnde:

1) goedkeuring verslag Algemene vergadering van 3 december 2019

2) Goedkeuring jaarrekening 2019

- 3) Verslag Commissaris-Revisor
- 4) Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor
- 5) Werkingsverslag 2019
- 6) Remuneratieverslag;
- 7) Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Nevele
- 8) Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Waarschoot

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen zoals beschreven in artikel 1 van dit besluit.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan het secretariaat van:

IGS Westlede, Smalle Heerweg 60 te 90801 Lochristi

10. Samenwerkingsverbanden IVLA. Goedkeuren agenda en bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger(s) algemene vergadering dd. 25 juni 2020.

Aanleiding

Het aangetekend schrijven d.d. 24/04/2020 van IVLA omtrent de uitnodiging voor de algemene vergadering d.d. donderdag 25/06/2020 te 9700 Oudenaarde, Meersbloem-Melden 46A om 19 uur.

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, deel 3.

Feiten, context en argumentatie

Het Raadsbesluit d.d. 28/01/2019 betreffende de aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering;

Het aangetekend schrijven d.d. 24/04/2020 van de Intergemeentelijke Vereniging voor beheer van afvalstoffen Vlaamse Ardennen, betreffende de uitnodiging tot de Algemene Vergadering van 25/06/2020;

De bijgevoegde agenda van voormelde vergadering zijnde:

1. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2019;
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2019;
3. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris-revisor;

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om voormelde agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De agenda van de Algemene vergadering d.d. 25/06/2020 van IVLA wordt goedgekeurd.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals in artikel 1 van dit besluit.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan het secretariaat van IVLA

11. Samenwerkingsverbanden Ethias. Goedkeuren agenda + bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger(s) voor de algemene vergadering op afstand met uiterlijke stemming op 30 juni 2020.

Aanleiding

Bij brief van 29 april 2020 werd de gemeente Brakel opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering op afstand van Ethias waarbij de stemming uiterlijk op 30 juni 2020 moet gebeuren.

Regelgeving

Het decreet lokaal Bestuur van 22 december 2017, titel 3

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Ethias.

Het raadsbesluit d.d. 24/06/2019 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger of plaatsvervanger voor de algemene vergadering voor de volledige legislatuur.

De brief van 29 april 2020 tot de algemene vergadering op afstand met stemming uiterlijk op 30 juni 2020 met volgende dagorde:

1. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2019;
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2019 en bestemming van het resultaat;
3. Kwijting te verlenen aan de bestuurders
4. Kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
5. mandaat van de commissaris

Het college stelt voor om de voormelde agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De agenda van de algemene vergadering op afstand met uiterlijke stemming op 30 juni 2020 van Ethias wordt goedgekeurd.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de stemming aan de algemene vergadering op afstand wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals beschreven in Art. 1 van dit besluit.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de dienstverlenende vereniging Ethias, algemene.vergadering@ethias.be

12. Samenwerkingsverbanden CIPAL. Goedkeuren agenda en bepalen mandaat vertegenwoordiger(s) op de algemene digitale vergadering d.d. 25 juni 2020.

Aanleiding

de email van 7 mei 2020 werd de gemeente Brakel opgeroepen om deel te nemen aan de algemene digitale vergadering van CIPAL die op 25 juni 2020 om 16 uur plaatsheeft.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 3.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging CIPAL;

Het raadsbesluit d.d. 28/01/2019 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger of plaatsvervanger voor de algemene vergadering voor de volledige legislatuur;

De e-mail van 7 mei 2020 tot de algemene digitale vergadering van CIPAL van 25 juni 2020 met volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
  2. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over boekjaar 2019;
  3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019;
  4. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2019;
  5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening CIPAL over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019;
  6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de Commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2019;
  7. Vervanging bestuurder
  8. Wijziging maatschappelijke zetel.
  9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering
- Het college stelt voor om de voormelde agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De agenda van de algemene digitale vergadering d.d. 25/06/2020 van dienstverlenende vereniging Cipal wordt goedgekeurd.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals beschreven in artikel 1 van dit besluit

Afschrift van deze beslissing toesturen aan de dienstverlenende vereniging CIPAL, Gasthuisbos 4 te 2440 Geel

13. Jaarlijkse rapportering: klachten 2019.

Aanleiding

De Gemeenteraadsbeslissing d.d. 25.02.2019, waarbij het klachtenreglement werd goedgekeurd.

Regelgeving

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008.

Gelet op het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten, context en argumentatie

Overeenkomstig artikel 14 van dit klachtenreglement dient er jaarlijks aan de gemeenteraad een verslag te worden gerapporteerd met betrekking tot de behandelde klachten van het voorbije jaar.

Met 23 niet gestemd (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselincx, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Kris Wattez, Saskia Schoutteten)

Besluit

Enig artikel

Kennis te nemen van het verslag met betrekking tot de klachten van 2019.

Grondgebied

14. Recyclagepark. Huishoudelijk reglement op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen.

Aanleiding

Naar aanleiding van de Coronamaatregelen werd het recyclagepark terug opengesteld op basis van een reservatiemodule. Dit werd algeheel positief geëvalueerd zodat voorgesteld wordt om dit verder te zetten.

Regelgeving

Huishoudelijk reglement op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen dd. 2 december 2019.

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: Dit reglement treedt onmiddellijk in werking en heft het reglement op betreffende de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark d.d. 2 december 2019;

Art. 2: Doel.

Het gemeentelijk recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval (K.G.A.) mogelijk te maken met het oog op maximale recyclage van deze stoffen.

Art. 3: Ligging.

Het recyclagepark van de gemeente Brakel is gelegen te ex-Nederbrakel, Industrielaan 5 te Brakel.

Art. 4: Toegankelijkheid - belastingplichtige.

§1 Het recyclagepark is toegankelijk voor:

- diegenen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, wacht-of vreemdelingenregister van Brakel of Horebeke;
- voor hen die belastingen betalen op tweede verblijven voor de aanvoer van huishoudelijke afvalstoffen van particuliere oorsprong in Brakel of Horebeke;
- personen die niet zijn ingeschreven in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingenregister in Brakel en Horebeke en die een woning te Brakel of Horebeke hebben gekocht of gehuurd;
- voor instellingen gelinkt aan overheden en schoolinstellingen via een toegangsbadge;
- voor verenigingen met een clublokaal (in eigendom of in huur) in Brakel of Horebeke;
- voor hen die een vakantiewoning uitbaten en niet gedomicilieerd zijn in Brakel of Horebeke;
- erfgenamen van overleden inwoners van Brakel of Horebeke voor het opruimen van de woning (gedurende 3 maanden na aanvraag en max. 1 erfgenaam)

§2 De afvalstoffen van zelfstandigen en de uitbaters van kmo's mogen niet afkomstig zijn van hun zelfstandige- of bedrijfsactiviteiten behalve voor papier en karton, piepschuim, wit en gekleurd glas, textiel, luiers en herbruikbare materialen;

§3 De toegang tot het recyclagepark wordt beperkt tot éénmaal per dag met de maximale aangevoerde nettovracht volgens artikel 7 van dit reglement; ieder gezin heeft de mogelijkheid om 2x per jaar 2x per dag naar het recyclagepark te gaan;

§4 Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen, vreemd aan de dienst. Op zon -en feestdagen is het containerpark gesloten evenals op dagen die door het college van burgemeester en schepenen nog kunnen worden vastgelegd.

§5 Het recyclagepark is enkel toegankelijk met bedrijfsvoertuigen voor het aanleveren van afvalstoffen die niet gelinkt zijn aan de activiteit van het bedrijf.

§6 Het recyclagepark is enkel toegankelijk op afspraak. Het college van burgemeester en schepenen krijgt de opdracht deze afsprakenmodule te beheren en de praktische uitwerking ervan te regelen.

Art. 5: Openingsuren.

§1 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het bepalen van de openingsuren.

§2 U dient zich binnen de gereserveerde tijdszone aan te bieden aan de ingang van het recyclagepark.

Art. 6: Omschrijving afvalstoffen.

§1 Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen aangeboden worden. De specificaties van deze fracties worden aangeduid op de jaarlijkse ophaalkalender en zijn verplicht op te volgen.

- BOUW- EN SLOOPAFVAL
- PORSELEIN EN KERAMISCH AFVAL
- ASBEST – ETERNIET
- ZUIVER STEENPUIN EN BETONAFVAL
- AFGEDANKTE ELEKTRISCHE EN ELEKTRONISCHE TOESTELLEN
- VLAK GLAS
- HOUTAFVAL
- KLEIN GEVAARLIJK AFVAL (KGA)
- LUIERAFVAL
- METALEN – SCHROOT
- PIEPSCHUIM – ISOMO
- HARDE PLASTICS

- LANDBOUWFOLIES (februari, mei en november)
- GROENAFVAL
- AUTOBANDEN
- KALK- EN GIPSAFVAL
- GEBRUIKTE GASFLESSEN

§2 Ook volgende fracties kunnen aangeboden worden:

- PAPIER EN KARTON

Papier en karton dienen niet gescheiden aangeleverd te worden. Kartonnen dozen moeten geplooid worden. Het papier en karton dat aangeboden wordt dient proper te zijn en mag enkel volgende elementen bevatten : verpakkingen uit papier en karton, dagbladen, tijdschriften, reclaimedrukwerk, boeken, kantoorpapier (fotokopieerpapier, computerpapier).

Plastic verpakkingfolie dient verwijderd te worden van kranten, tijdschriften en reclamebladen!

- GROF VUIJL

Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, aard en/of gewicht niet in het recipiënt voor huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, autobanden en ander selectief ingezamelde afvalstoffen en die huis-aan-huis worden ingezameld, of de restfractie die overblijft voor verwijdering na aanbidding op het containerpark.

- TEXTIEL

- o alle nog draagbare kinder-, heren-, en dameskledij (geen kapstokken);
- o alle huishoudlinnen;
- o beddengoed (geen kussens en matrassen, geen vuile donsdekens, geen vuile lakens, geen vuile dekens);
- o nog draagbare (m.a.w. niet volledig versleten of besmeurd) schoenen , handtassen en andere lederwaren;
- o speelgoed indien dit nog in goede staat verkeert.

Al deze materialen dienen aangeboden te worden in een plastic zak. Indien de aangeboden materialen nat, totaal versleten, gescheurd, vuil of besmeurd zijn met verf, olie enz. worden deze niet aanvaard.

- GLAS

Het glas volgens kleur in een glasbol steken. Stoppen, kurken en deksels van flessen en borden moeten zoveel mogelijk verwijderd worden. Alle recipiënten dienen leeg en zuiver aangeleverd te worden!

- BOOMSTRONKEN

Boomwortels (diameter >40cm) en –stammen (diameter >10cm).

Art. 7: Beperking op hoeveelheden.

§1 Volgende afvalstoffen zijn toegelaten volgens de voorgeschreven maximale, cumuleerbare hoeveelheden per beurt:

Toegelaten	Maximale hoeveelheid per openingsbeurt recyclagepark
Papier en karton	2 m <sup>3</sup>
Piepschuim	2 m <sup>3</sup>
Metalen - Schroot	2 m <sup>3</sup>
Autobatterijen	1 stuk
KGA	10 stuks per KGA soort
Motorolie en frituurvetten	10 l
Bouw- en sloopafval	2 m <sup>3</sup>
Houtafval	2 m <sup>3</sup>
Groenafval	2 m <sup>3</sup>
Boomstronken	2 m <sup>3</sup>
Vlak glas	2 m <sup>3</sup>
AEEA	2 stuks
Autobanden	4 stuks
Grof huisvuil	3 m <sup>3</sup>
Textiel	2 m <sup>3</sup>
Herbruikbare materialen	2 m <sup>3</sup>
Luierafval	10 zakken
Landbouwfolie	4 m <sup>3</sup>
Harde plastics	2 m <sup>3</sup>
Kalk- en gipsafval	2m <sup>3</sup>

§2 Indien deze afvalstoffen van zelfstandigen en de uitbaters van kmo's afkomstig zijn van hun zelfstandige- of bedrijfsactiviteiten worden deze niet aanvaard behalve voor papier en karton, piepschuim, wit en gekleurd glas, textiel en herbruikbare materialen en luierafval (deze uitzondering geldt niet voor zorgverstrekking instellingen). Het oordeel van de toezichters is ontegensprekelijk.

Art. 8: Toezicht.

§1 Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de dienstdoende recyclageparkwachters. Iedere bezoeker is verplicht zich voor registratie aan te melden aan de toegangszuil. Aanwijzingen van de toezichters moeten gevolgd worden. Het oordeel van de toezichthouders is ontegensprekelijk. De richtlijnen die door hen worden verstrekt moeten strikt opgevolgd worden.

§2 De officieren en agenten van de gerechtelijke politie en de hulpagenten van de politie zijn gemachtigd om inbreuken op deze reglementering vast te stellen.

§3 De milieuableidende en de aangestelden van het containerpark kunnen ten allen tijde de identiteit van de bezoekers controleren.

Art. 9: Inwendige orde.

§1 Op het recyclagepark worden enkel personen toegelaten die afval komen deponeren. Het is de recyclageparkwachter toegelaten de aanvoerders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel mensen op het recyclagepark bevinden of er zich teveel mensen bevinden op het platform.

§2 Kinderen onder de 12 jaar dienen vergezeld te worden door een begeleider.

§3 Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

§4 Het is verboden afvalstoffen die op het recyclagepark werden aangeboden, behalve verhuysd materiaal met een maximum van 2m<sup>3</sup> per dag, mee te nemen.

§5 Het is verboden het recyclagepark te gebruiken d.m.v.:

- voertuigen >3,5 ton (uitgezonderd de dienstverleners en de gemeentelijke voertuigen)

- landbouwtractoren (behalve met hydraulische, zelfdragende bak)

Landbouwtractoren met kar en voertuigen >3,5 ton voor het aanbrengen van grof snoeihout en/of landbouwfolie (waarbij het platform niet mag gebruikt worden) zijn wel toegelaten evenals tuinbouwtractoren tot max. 1 ton.

Art. 10: Verkeersregeling.

§1 Alle afvalstoffen dienen gescheiden aangevoerd te worden teneinde de verblijfsduur van de bezoeker op het terrein te beperken. Het oordeel van de toezichters is ontegensprekelijk en de aanbieders van het niet gescheiden afval dienen zich onmiddellijk van het recyclagepark te verwijderen.

§2 Het is verboden zich een toegang te verschaffen via de uitgang, zelfs zonder voertuig, en onder het platform.

§3 De snelheid is beperkt tot 10 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers/verwerkers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de toezichter te volgen.

§4 Het platform mag niet worden opgereden zolang de dienstdoende parkwachter hiervoor geen toelating heeft gegeven.

Art. 11: Nethed.

De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Gebeurlijk kunnen zij door de recyclageparkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden afval te deponeren aan de toegangspoort. Het plaatsen van afvalstoffen aan de toegangspoort wordt aanzien als sluisstorten.

Art. 12: Vuur/beschadigingen.

Op het recyclagepark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen of uitrusting.

Art. 13: Straffen.

Ieder gebruiker van het recyclagepark wordt geacht huidig reglement te kennen. Door het betreden van het recyclagepark aanvaardt hij de naleving ervan. Onverminderd de door het strafwetboek voorziene straffen zullen de overtredingen van onderhavige verordening beteugeld worden door middel van een administratieve geldboete.

De omvang van de administratieve geldboete zal in functie zijn van de ernst van de inbreuk die de boete verantwoordt en van eventuele herhaling, met een maximum van 247,89 euro.

Art. 14: Bekendmaking.

Dit reglement zal bekend gemaakt worden door aanplakking aan de ingang van het recyclagepark en overeenkomstig artikel 285, 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 15: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de OVAM, de intergemeentelijke vereniging I.VL.A., de griffie van de politierechtbank en de correctionele griffie van de rechtbank van eerste aanleg.

15. Patrimonium. Aanvaarding van de schenking door het OCMW van Brakel aan de gemeente Brakel van een onroerend goed, gelegen te 9660 Brakel ( Elst ), kadastraal gekend: " Bonteveld ", 4e afdeling, sectie A, 173 F, 93 a 56 ca groot.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Feiten, context en argumentatie

Het OCMW van Brakel is sedert jaren eigenaar van een onroerend goed, gelegen te Brakel ( Elst ), kadastraal gekend als " Bonteveld ", 4e afdeling, sectie A, 173 F, 93 a 56 ca groot.

Op het Vast Bureau d.d. 14.10.2019 werd de pachttopzegging door de pachters per Kerstavond 2019 aanvaard.

Gelet op het voorstel om bomen aan te planten door de gemeente Brakel op dit perceel.

Overwegende dat een subsidie kan worden aangevraagd voor de bebossing van dit perceel door de gemeente Brakel.

Op de OCMW-Raad d.d. 25.05.2020 werd beslist om dit perceel gratis te schenken aan de gemeente Brakel.

Alle kosten verbonden aan deze schenking zijn evenwel ten laste van de gemeente Brakel.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeente Brakel aanvaardt de kosteloze schenking door het OCMW van Brakel van volgend onroerend goed, gelegen te 9660 Brakel ( Elst ), kadastraal gekend als " Bonteveld ", 4e afdeling, sectie A, 173 F, 93 a 56 ca groot.

Artikel 2

De gemeente Brakel zal instaan voor alle kosten dewelke deze schenking met zich mogen meebrengen.

Openbare Werken

16. Patrimonium. Uitbreiding KMO-zone. Verkoop perceel langsheen Industrielaan aan Solva. Ontwerpakte.

Aanleiding

Patrimonium. Uitbreiding KMO-zone aan de Industrielaan.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, art. 43 ,1°.

Feiten, context en argumentatie

Kennisname van de ontwerpakte (verkoop) opgemaakt door notaris Caroline Olemans, Kasteelstraat 60, 9660 Brakel, zijnde:

doel : uitbreiding van de KMO-zone gelegen aan de Industrielaan

verkopers : gemeente Brakel

koper : Solva

perceel : 2de afdeling, sectie C nr. 865 E (9a76ca)

verkoopprijs : € 53.680,00

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt de ontwerpakte (verkoop) goed, zijnde

doel : uitbreiding van de KMO-zone gelegen aan de Industrielaan

verkopers : gemeente Brakel

koper : Solva

perceel : 2de afdeling, sectie C nr. 865 E (9a76ca)

verkoopprijs : € 53.680,00.

17. Aankoop van een compacte straatveegmachine van 2m<sup>3</sup>. Lastvoorwaarden en gunningswijze. Goedkeuring.

Regelgeving

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.



Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht "Aankoop van een compacte straatveegmachine van 2m<sup>3</sup>" werd een bestek met nr. 2020/005 opgesteld door de dienst grondgebiedzaken.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 121.060,00 excl. btw of € 146.482,60 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 : Het bestek met nr. 2020/005 en de raming voor de opdracht "Aankoop van een compacte straatveegmachine van 2m<sup>3</sup>", opgesteld door de dienst grondgebiedzaken worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 121.060,00 excl. btw of € 146.482,60 incl. 21% btw.

Art.2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3 : Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de financiële dienst van onze gemeente.

18. Punt toegevoegd overeenkomstig art. 23 decreet Lokaal Bestuur: "Samenwerkingsverbanden Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen. Goedkeuring agenda algemene vergadering d.d. 02/06/2020 en bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger."

Aanleiding

De sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen nodigt de gemeente uit tot de algemene vergadering van 02/06/2020 te 9700 Oudenaarde, Aarova, Industriepark de Bruwaan 1 om 19 uur.

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Het raadbesluit d.d. 13/05/2019 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering voor de volledige legislatuur;

Feiten, context en argumentatie

Het schrijven d.d. 13/05/2020 van de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen voor de deelname aan de algemene vergadering van 02/06/2020 met de volgende agendapunten:

1. Jaarverslag Raad van Bestuur en commissaris;
2. Bijzonder verslag omtrent het toezicht op het sociaal oogmerk van de vennootschap
3. Goedkeuring jaarrekening
4. Winstbestemming
5. Kwijting bestuurders en commissaris
6. Ontslag en benoeming bestuurders en commissaris
7. Varia

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor deze agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De agenda van de algemene vergadering van 02/06/2020 wordt goedgekeurd.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals in artikel 1 van dit besluit.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan: Sociale Huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen, St. Jozefsplein 18 te 9700 Oudenaarde

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

De Algemeen Directeur,  
Jurgen De Mets

De Voorzitter Gemeente- en OCMW raad,  
Alexander De Croo