



**GEMEENTE BRAKEL**

**PROCESNOTA**

DEFINITIEVE VERSIE - NOVEMBER 2019

**RUP SPORTTERREINEN**



**DOSSIERSAMENSTELLING**

Toelichtingsnota  
Stedenbouwkundige voorschriften  
Grafische plannen  
Procesnota

**VERSIES**

1.0	20/06/2018
2.0	10/09/2018
3.0	21/09/2018
4.0	30/11/2018
5.0	18/03/2019
6.0	27/06/2019
7.0	17/10/2019

**OPDRACHTGEVER**

Gemeente Brakel  
Contactpersoon: Peter Vanderstuyf (schepen  
ruimtelijke ordening)  
Marktpllein 1  
9660 BRAKEL  
Tel: 055/43 17 58  
stedenbouw@brakel.be

**OPDRACHTHOUDER**

SOLVA  
Projectteam: Fabian Debeer, Alexander De Wit,  
Yiqiao Wang, Daan Tuypens  
Gentsesteenweg 1B  
9520 SINT-LIEVENS-HOUTEM  
Tel: 053/64 65 24  
fabian.debeer@so-lva.be

# INHOUDSOPGAVE

<b>1</b>	<b>INLEIDING .....</b>	<b>1</b>
1.1	ALGEMEEN .....	1
<b>2</b>	<b>PLANTEAM.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>ACTOREN .....</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>PROCESVERLOOP .....</b>	<b>4</b>
4.1	HISTORIEK .....	4
4.2	PROCESVERLOOP NIEUWE PLANPROCEDURE.....	4
<b>5</b>	<b>COMMUNICATIE EN PARTICIPATIE .....</b>	<b>6</b>
5.1	INFORMATIEVE KANALEN .....	6
5.2	INSPRAAK- EN RAADPLEEGMOMENTEN .....	6
5.3	EERSTE RAADPLEGING OVER DE STARTNOTA EN PARTICIPATIEMOMENT.....	6
5.4	ADVIESVERLENING VAN OVERHEIDSINSTANTIES BIJ HET VOORONTWERP RUP .....	7
5.5	OPENBAAR ONDERZOEK BIJ HET ONTWERP RUP .....	7

# LIJST VAN TABELLEN

Tabel 1	Samenstelling planteam.....	2
Tabel 2	Lijst van actoren .....	3
Tabel 3	Procesverloop met bijhorende beslissingen, documenten en timing.....	4
Tabel 4	Organisatie van de eerste raadpleging over de startnota.....	6
Tabel 5	Organisatie van het openbaar onderzoek bij het ontwerp-RUP.....	7



# 1 INLEIDING

## 1.1 ALGEMEEN

Het ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Sportterreinen' wordt opgemaakt overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO). Artikel 2.2.5 § 1 Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening bepaalt de inhoud van een ruimtelijk uitvoeringsplan. De volgende onderdelen dienen opgenomen te worden in het plan:

- Een beschrijving en verantwoording van de doelstellingen van het plan;
- een grafisch plan dat aangeeft voor welk gebied of welke gebieden het plan van toepassing is;
- de erbij horende stedenbouwkundige voorschriften inzake bestemming, inrichting en/of beheer;
- een weergave van de feitelijke en juridische toestand;
- de relatie met het ruimtelijk structuurplan of de structuurplannen waarvan het een uitvoering is;
- in voorkomend geval, een limitatieve opgave van de voorschriften die strijdig zijn met het RUP en die opgeheven worden;
- in voorkomend geval, een overzicht van de conclusies van plan-MER, passende beoordeling, VR, ...;
- in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd die aanleiding kunnen geven tot planschadevergoeding, planbatenheffing of een compensatie in de zin van het decreet betreffende het grond- en pandenbeleid.

Op 1 juli 2016 bekrachtigde de Vlaamse Regering een decreet waardoor de planmilieu-effectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces van een ruimtelijk uitvoeringsplan geïntegreerd worden. Op vrijdag 17 februari 2017 keurde de Vlaamse Regering een uitvoeringsbesluit goed dat bij dit decreet hoort.

Het **geïntegreerde planningsproces** voorziet in de opmaak van een **procesnota**. De procesnota is een aparte, op zichzelf staande nota die het volledige planningsproces omschrijft, zowel hoe het proces wordt gepland als hoe het effectief werd uitgevoerd. Het is dus een evolutief document: in de startfase zal dit nog zeer beperkt zijn, maar het document groeit aan naarmate het proces vordert.

De procesnota is een document met louter toelichtende waarde waarop geen inspraak mogelijk is. Het document is 'inert' voor aanvechting, aangezien het enkel een feitelijk relaas is van de te doorlopen procedure en de ondernomen stappen. De procesnota is voor het publiek als het ware een 'leeswijzer' van de te doorlopen planningsprocedure en de vervolgstappen.

De **procesnota** omvat:

- De samenstelling van het planteam;
- de lijst van de betrokken en te betrekken actoren;
- de lijst van (advies)instanties, andere stakeholders, (formele) deskundigen (zoals voorkomend geval de erkende MER- of VR-deskundigen);
- de verschillende doorlopen en geplande processtappen;
- de wijze van communicatie en van participatie;
- hoe zal worden omgegaan met de resultaten van de participatie;
- het verwachte besluitvormingsproces voor het voorziene plan.

De procesnota en de aangevulde procesnota worden op dezelfde wijze gepubliceerd.

## 2 PLANTEAM

Artikel 2.2.18 §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) stelt dat:

*Het college van burgemeester en schepenen is belast met de opmaak van gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen en neemt de nodige maatregelen voor **de samenstelling van het planteam** en voor het voeren van het geïntegreerde planningsproces, vermeld in artikel 2.2.1.*

Volgens artikel 2.2.3 Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening wordt het ontwerp van een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt door een planteam dat kan bestaan uit verschillende personen die werken in een samenwerkingsverband, waaronder minstens een ruimtelijke planner. Het planteam staat in voor:

- Het voeren van het geïntegreerde planningsproces;
- de begeleiding van de verschillende onderzoeken;
- de integratie van de tussentijdse resultaten in het planningsproces;
- en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking.

Tabel 1 bevat een overzicht van de leden van het planteam van het RUP.

**Tabel 1 Samenstelling planteam**

INSTANTIE	FUNCTIE	NAAM
Gemeente Brakel	Schepen van ruimtelijke ordening	Peter Vanderstuyf
Gemeente Brakel	Gemeentelijk omgevingsambtenaar	Carin Grooten
Gemeente Brakel	Gemeentelijk omgevingsambtenaar	Koen De Meester
SOLVA	Ruimtelijk planner	Fabian Debeer
SOLVA	Ruimtelijk planner	Alexander De Wit

# 3 ACTOREN

Bij de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan komt niet enkel het planteam aan bod, maar is er ook plaats voor andere participanten. Het gaat om stakeholders, adviesinstanties en eventuele deskundigen. In Tabel 2 worden deze opgelijst voor voorliggend RUP.

Artikel 2.2.18 § 2 en 2.2.20 VCRO, samen met artikel 7 en bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering<sup>1</sup> dd. 17 februari 2017, stellen dat het college van burgemeester en schepenen advies vraagt over de startnota en het voorontwerp RUP aan (minstens):

- Het departement;
- de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO);
- de deputatie van de provincie in kwestie;
- de door de Vlaamse Regering aangewezen diensten (zie bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse Regering);
- als het plan grenst aan een andere gemeente, andere provincie, ander gewest of land of aanzienlijke effecten kan hebben op mens of milieu in een andere gemeente, een andere provincie, een ander gewest of land, wordt het advies van de betrokken gemeente, de betrokken provincie, het gewest of het land in kwestie gevraagd. Als het plan grenst aan of aanzienlijke effecten kan hebben op gebieden die onder de federale bevoegdheid vallen, wordt het advies van de federale overheid gevraagd. Als een gemeente, een provincie, een land, een gewest, de federale overheid, een gemeente of een provincie, verzoekt om de startnota te bezorgen, wordt ook het advies gevraagd.

<sup>1</sup> Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

**Tabel 2** Lijst van actoren

<b>STAKEHOLDERS</b>
Alle burgers en buurtbewoners van het plangebied in het bijzonder
Sportclubs
<b>ADVIESINSTANTIES</b>
Departement Omgeving
Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO)
Deputatie Provincie Oost-Vlaanderen
Agentschap Onroerend Erfgoed
Departement Landbouw en Visserij
Agentschap Natuur en Bos
Dienst Integraal Waterbeleid provincie Oost-Vlaanderen
Departement Mobiliteit en Openbare Werken
Sport Vlaanderen
Toerisme Vlaanderen
<b>DESKUNDIGEN</b>
Betrokken diensten lokaal bestuur

# 4 PROCESVERLOOP

## 4.1 HISTORIEK

De gemeenteraad van Brakel heeft SOLVA, het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor ruimtelijke ordening en socio-economische expansie voor Zuid-Oost-Vlaanderen, op 5 december 2016 aangesteld voor de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Sportterreinen'.

Op dinsdag 6 februari 2018 vond een vooroverleg met het Departement Omgeving en met de Provincie Oost-Vlaanderen plaats.

## 4.2 PROCESVERLOOP NIEUWE PLANPROCEDURE

Het procesverloop is gebaseerd op de procedure zoals die in het decreet werd uitgetekend. Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in één van de volgende documenten:

- Fase startnota;
- Fase scopingnota;
- Fase voorontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan;
- Fase ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan;
- Fase definitief ruimtelijk uitvoeringsplan.

**Tabel 3** Procesverloop met bijhorende beslissingen, documenten en timing

VOORBEREIDING	
CBS-beslissing samenstelling planteam	20/06/2018
FASE STARTNOTA	
Versie 1	28/06/2018
EERSTE RAADPLEGING	

Periode van de eerste raadpleging (60 dagen)	Van 02/07/2018 t.e.m. 02/09/2018
--	----------------------------------

### PARTICIPATIEMOMENT

Datum, uur en plaats van het participatiemoment	05/07/2018 om 19u30 in het Gemeentehuis, Marktplein 1, 9660 Brakel
---	--

### FASE SCOPINGNOTA

Versie 1	10/09/2018
----------	------------

### FASE VOORONTWERP RUP

Versie 1	20/09/2018
Adviesverlening op het voorontwerp RUP (eventueel plenaire vergadering)	12/10/2018

### FASE ONTWERP RUP

Versie 1	08/11/2018
Voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP door de gemeenteraad	26/11/2018

### OPENBAAR ONDERZOEK

Periode openbaar onderzoek van het ontwerp RUP (60 dagen)	Van 30/11/2018 t.e.m. 30/01/2019
---	----------------------------------

### FASE DEFINITIEVE VASTSTELLING RUP

Definitieve vaststelling van het RUP door de gemeenteraad	01/04/2019
Definitieve vaststelling van het RUP door de gemeenteraad	10/07/2019
Definitieve vaststelling van het RUP door de gemeenteraad	04/11/2019

De procesnota is een aparte, op zichzelf staande nota die het volledige planningsproces omschrijft. De procesnota vormt geen fase als dusdanig, maar is een evolutief document dat aangroeit naarmate het proces vordert.



## PROCESNOTA

Versie 1	20/06/2018
Versie 2	10/09/2018
Versie 3	21/09/2018
Versie 4	30/11/2018
Versie 5	18/03/2019
Versie 6	27/06/2019
Versie 7	17/10/2019

### 4.2.1 SCHORSINGS- EN Vernietigingsprocedure

In zitting van 9 mei 2019 besliste de deputatie van Oost-Vlaanderen het gemeenteraadsbesluit van 1 april 2019 tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk RUP 'Sportterreinen' te Brakel te schorsen omdat de gemeente vasthoudt aan de bestending van het terrein van Voetbalclub Standaard Michelbeke op de huidige locatie. Door het onvergunde karakter van het terrein dient dit als een nieuw recreatieterrein beschouwd te worden. Volgens het PRS dienen nieuwe recreatieterreinen in het buitengebied aansluitend bij een kern te worden gerealiseerd. Het aangeduide terrein is echter gelegen midden in de open ruimte en niet aansluitend bij een geselecteerde kern.

Het RUP werd op 24 mei 2019 ook door de Vlaamse Regering geschorst. De Vlaamse Regering motiveerde in zijn schorsingsbesluit gelijkaardige argumenten voor wat betreft het terrein van Voetbalclub Standaard Michelbeke. De overheid kan niet akkoord gaan met het in de toelichtingsnota uitgewerkt voorstel van alternatievenafweging.

De Vlaamse Regering is van mening dat voor FC Zegelsem, vanuit zijn vergund geacht karakter, een uitdoofscenario aanvaardbaar is. Echter dat een gedegen onderzoek naar ruimtelijke alternatieven aansluitend bij de woonkern Zegelsem ontbreekt.

Conform Artikel 2.2.23 § 3 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening beschikt de gemeenteraad over een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de verzending van het schorsingsbesluit aan de gemeente, om het ruimtelijk uitvoeringsplan opnieuw definitief vast te stellen. Onverminderd artikel 2.2.21, § 6, derde lid, kunnen bij de definitieve

vaststelling van het plan ten opzichte van het geschorste plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit het schorsingsbesluit.

Het RUP werd beperkt aangepast op basis van het reduceren van de ontwikkelingsmogelijkheden van het deelplan Standaard Michelbeke. Het RUP werd in aangepaste vorm op 10 juli 2019 opnieuw voorgelegd aan gemeenteraad van Brakel ter definitieve goedkeuring.

In zitting van 5 september 2019 besliste de deputatie van Oost-Vlaanderen het gemeenteraadsbesluit van 10 juli 2019 tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk RUP 'Sportterreinen' te Brakel te schorsen omdat de gemeente vasthoudt aan de bestending van het terrein van Voetbalclub Standaard Michelbeke op de huidige locatie. Het verminderen van de bebouwingsmogelijkheden verandert volgens de deputatie hier niets aan. Door het onvergunde karakter van het terrein dient dit als een nieuw recreatieterrein beschouwd te worden. Volgens het PRS dienen nieuwe recreatieterreinen in het buitengebied aansluitend bij een kern te worden gerealiseerd. Het aangeduide terrein is echter gelegen midden in de open ruimte en niet aansluitend bij een geselecteerde kern.

Op 13 september 2019 werd het RUP door de Vlaamse Regering gedeeltelijk vernietigd. De gedeeltelijke vernietiging slaat op het deelplan Standaard Michelbeke.

Conform Artikel 2.2.23 § 2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening is het niet mogelijk om het vernietigd deel te herstellen, weg te werken of op te lossen door het volgen van de procedure, vermeld in paragraaf 3.

**Het RUP werd aangepast op basis van de elementen aangehaald in de vernietigingsbesluiten (Vlaamse Regering, d.d. 13 september 2019) en in aangepaste vorm op 04 november 2019 opnieuw voorgelegd aan gemeenteraad van Brakel ter definitieve goedkeuring. Het RUP omvat enkel de deelplannen F.C. Zegelsem, Stoeterij Ter Kleye en Racing Jager Brakel. Deelplan Standaard Michelbeke werd uit het RUP gesloten.**

# 5 COMMUNICATIE EN PARTICIPATIE

## 5.1 INFORMATIEVE KANALEN

Voor vragen met betrekking tot de opmaak van het RUP 'Sportterreinen' kan u terecht bij:

Gemeente Brakel  
Contactpersoon: Peter Vanderstuyf (schepen ruimtelijke ordening)  
Marktplein 1  
9660 BRAKEL  
Tel: 055/43 17 58  
stedenbouw@brakel.be

## 5.2 INSPRAAK- EN RAADPLEEGMOMENTEN

Tijdens de opmaak van het RUP zijn volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- ✔ Een eerste raadpleging van alle betrokken actoren over de startnota gedurende 60 dagen en een adviesverlening van de betrokken adviesinstanties;
- ✔ Een participatiemoment voor alle betrokken actoren georganiseerd tijdens de eerste raadpleging;
- ✔ een adviesverlening van de betrokken adviesinstanties over het voorontwerp RUP (eventueel plenaire vergadering);
- ✔ een openbaar onderzoek gedurende 60 dagen voor alle betrokken actoren over het ontwerp RUP.

## 5.3 EERSTE RAADPLEGING OVER DE STARTNOTA EN PARTICIPATIEMOMENT

Tabel 4 Organisatie van de eerste raadpleging over de startnota

EERSTE RAADPLEGING PARTICIPATIEMOMENT	
<b>Wijze van de aankondiging</b>	✔ Een aanplakking; ✔ Een bericht in het Belgisch Staatsblad; ✔ Een bericht in ten minste 3 dagbladen die op het grondgebied worden verspreid of in het infoblad van het lokale bestuur dat verspreid wordt in de betrokken gemeente; ✔ Een bericht op de website van het bestuur.
<b>Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn</b>	Website: <a href="https://www.brakel.be">https://www.brakel.be</a> Ter inzage op het adres vermeld in 5.1
<b>Periode van de eerste raadpleging (60 dagen)</b>	Zie procesfasen 4.2
<b>Datum, uur en plaats van eerste participatiemoment</b>	04/07/2018 om 19u30 in het Gemeentehuis, Marktplein 1, 9660 Brakel
<b>Hoe kunt u reageren?</b>	✔ Per post op het adres vermeld in 5.1; ✔ Afgeven tegen ontvangstbewijs op het adres vermeld in 5.1; ✔ Per mail op het mailadres vermeld in 5.1.
<b>Vorm van het participatiemoment</b>	Het participatiemoment zal georganiseerd worden in de vorm van een hoorzitting waarop geïnteresseerden geïnformeerd worden en de mogelijkheid wordt geboden om vragen te stellen.

### 5.3.1 RESULTAAT VAN DE EERSTE RAADPLEGING EN HET PARTICIPATIEMOMENT

Het resultaat van de raadpleging van de bevolking, inclusief het participatiemoment en de adviesronde is een verzameling van adviezen, inspraakreacties en een verslag van het participatiemoment. Het verslag van het participatiemoment omvat een bundeling van alle opmerkingen en is eerder algemeen van aard. Het kan in deze fase ook nog geen antwoorden geven op alle gemaakte bedenkingen of suggesties. De wijze waarop met

deze informatie wordt omgegaan en het resultaat ervan, leidt tot de scopingnota en het voorontwerp RUP.

## 5.4 ADVIESVERLENING VAN OVERHEIDSINSTANTIES BIJ HET VOORONTWERP RUP

Het RUP wordt verder uitgewerkt tot een voorontwerp RUP. De betrokken overheidsinstanties krijgen formeel de mogelijkheid om hun advies uit te brengen, hetzij tijdens een plenaire vergadering, hetzij via een schriftelijke adviesvraag.

## 5.5 OPENBAAR ONDERZOEK BIJ HET ONTWERP RUP

Tijdens het openbaar onderzoek kan iedereen gedurende 60 dagen zijn opmerkingen of bezwaren over het ontwerp RUP indienen.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen 90 dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de GECORO het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

**Tabel 5 Organisatie van het openbaar onderzoek bij het ontwerp-RUP**

OPENBAAR ONDERZOEK	
<b>Wijze van de aankondiging</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✔ Een aanplakking;</li> <li>✔ Een bericht in het Belgisch Staatsblad;</li> <li>✔ Een bericht in ten minste 3 dagbladen die op het grondgebied worden verspreid of in het infoblad van het lokale bestuur dat verspreid wordt in de betrokken gemeente;</li> <li>✔ Een bericht op de website van het bestuur.</li> </ul>

**Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn** Website: <https://www.brakel.be>  
Ter inzage op het adres vermeld in 5.1

<b>Periode van het openbaar onderzoek (60 dagen)</b>	Zie procesfasen 4.2
<b>Hoe kunt u reageren?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✔ Per post aan de GECORO op het adres vermeld in 5.1;</li> <li>✔ Digitaal aan de GECORO op het mailadres: <a href="mailto:koen.demeester@brakel.be">koen.demeester@brakel.be</a>;</li> <li>✔ Afgeven tegen ontvangstbewijs op het adres vermeld in 5.1 t.a.v. de GECORO.</li> </ul>