

Aanwezig: Alexander De Croo, Voorzitter Gemeente- en OCMW raad
Stefaan Devleeschouwer, Burgemeester
Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemer, Marin Devalck, Schepenen
Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman,
Wesley Roos, Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert,
Johan Thomas, Kris Wattez, Raadsleden
Jurgen De Mets, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Openbaar

Secretariaat

1. Goedkeuring notulen vorige gemeenteraad 4 november 2019.

Aanleiding

De notulen van de vorige gemeenteraad dd. 4 november 2019.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 32.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Brakel.

Feiten, context en argumentatie

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de vergadering dd. 4 november 2019 worden goedgekeurd.

2. Samenwerkingsverbanden Solva. Algemene vergadering 11 december 2019. Aanvulling agenda bij hoogdringendheid.

Aanleiding

De aangetekende zending d.d. 06/11/2019 van Solva omtrent de aanvulling agenda bij hoogdringendheid van de algemene vergadering d.d. 11 december 2019.

Door de recente beslissing van de Raad van Bestuur van Solva van 5 november 2019 tot de voorlopige aanstelling van bestuurder-voorzitter SOLVA, en het hoogdringend karakter van deze aanstelling, dient de agenda van de e.k. Algemene Vergadering van SOLVA bij hoogdringendheid aangevuld te worden.

Regelgeving

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, deel 3.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is aangesloten bij SOLVA.

Het raadsbesluit d.d. 25/02/2019 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering;

Het schrijven d.d. 10/10/2019 van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband SOLVA, betreffende de uitnodiging tot de Algemene Vergadering van 11 december 2019 met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau.

2. Goedkeuren actieplan en budget 2020.

3. Statutenwijziging SOLVA: bestaande Solva na verlenging.

4. Toetreding ILvA bij SOLVA

Het raadsbesluit dd. 4 november 2019 betreffende de goedkeuring van bovenvermelde agenda en bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger.

Het schrijven dd. 06/11/2019 van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband SOLVA betreffende de aanvulling van de agenda bij hoogdringendheid van de Algemene Vergadering van 11 december 2019:

1. Samenstelling van het bureau.

2. Goedkeuren actieplan en budget 2020.

3. Statutenwijziging SOLVA: bestaande Solva na verlenging.

4. Toetreding ILvA bij SOLVA

5. Benoeming van de bestuurders voor mandaten opengevallen sinds de jongste Algemene Vergadering.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de aanvulling bij hoogdringendheid van de agenda van de Algemene Vergadering dd. 11 december 2019 goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De aanvulling van de agenda bij hoogdringendheid van de Algemene vergadering op woensdag 11 december 2019 wordt goedgekeurd.

Art. 2: Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan Solva, Industrielaan 25B te 9320 Erembodegem, via info@so-lva.be.

3. Samenwerkingsverbanden CIPAL. Algemene vergadering dd. 12/12/2019. Goedkeuren agenda en bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger.

Aanleiding

Per schrijven van 24 oktober 2019 werd de gemeente Brakel opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van CIPAL die op 12 december 2019 om 16 uur plaatsheeft in het TechnoLohuis, Cipalstraat 3 te 2440 Geel.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 3.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging CIPAL;

Het raadsbesluit d.d. 28/01/2019 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger of plaatsvervanger voor de algemene vergadering voor de volledige legislatuur;

De oproepingsbrief van 24 oktober 2019 tot de algemene vergadering van CIPAL van 12 december 2019 met volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie.
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van CIPAL dv.
4. Rondvraag
5. goedkeuren van het verslag, staande de vergadering.

Het college stelt voor om de voormelde agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De agenda van de algemene vergadering d.d. 12/12/2019 van dienstverlenende vereniging CIPAL wordt goedgekeurd.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals beschreven in artikel 1 van dit besluit

Afschrift van deze beslissing toesturen aan de dienstverlenende vereniging CIPAL, Gasthuisbos 4 te 2440 Geel

4. Samenwerkingsverbanden IVLA. Buitengewone Algemene Vergadering dd. 18/12/2019. Goedkeuren agenda en bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger.

Aanleiding

Het aangetekend schrijven d.d. 06/11/2019 van IVLA omtrent de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering d.d. woensdag 18/12/2019 te 9700 Oudenaarde, Meersbloem-Melden 46A om 19.30 uur.

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, deel 3.

Feiten, context en argumentatie

Het Raadsbesluit d.d. 28/01/2019 betreffende de aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering;

Het schrijven d.d.06/11/2019 van de Intergemeentelijke Vereniging voor beheer van afvalstoffen Vlaamse Ardennen, betreffende de uitnodiging tot de Algemene Vergadering van 18/12/2019 om 19.30 uur;

De bijgevoegde agenda van voormelde vergadering zijnde:

1. Beleidsplan IVLA 2020-2025;
2. Begroting IVLA 2020;
3. Kruisparticipatie met IMOG (uitwisseling van 1 aandeel);
4. Kruisparticipatie met ILvA (uitwisseling van 1 aandeel);
5. Lidmaatschap bij Solva (1 aandeel)

Varia

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om voormelde agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De agenda van de Buitengewone Algemene vergadering d.d. 18/12/2019 om 19.30 uur van IVLA wordt goedgekeurd.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen zoals in artikel 1 van dit besluit.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan het secretariaat van IVLA

5. Samenwerkingsverbanden Farys. Buitengewone Algemene vergadering TMVW ov d.d. 19/12/2019. Goedkeuren agenda en bepalen mandaat gemeentelijke vertegenwoordiger.

Aanleiding

Per aangetekend schrijven van 4 november 2019 werd de gemeente Brakel opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van TMVW ov die op 19 december 2019 om 14.30 uur plaatsheeft in Flanders EXPO, Maaltekouter 1 te 9051 Gent.

Regelgeving

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het raadsbesluit d.d. 28 januari 2019 omtrent de aanduiding van 2 vertegenwoordigers en 1 plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van TMVW ov.

Feiten, context en argumentatie

Het feit dat de gemeente Brakel aangesloten is bij TMVW ov;

De Statuten van TMVW ov;

De oproepingsbrief d.d. 4 november 2019 omtrent de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van TMVW ov op 19 december 2019 om 14.30 uur in Flanders Expo waarin tevens de agenda werd meegedeeld;

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om deze agenda goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone vergadering TMVW ov van 19 december 2019 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

- 1) Toetreding, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke en algemene uittredingen en naamswijziging van een deelnemer.
- 2) Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten.
- 3) Statutaire benoemingen en mededelingen.
- 4) Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging en het ondernemingsplan 2019-2025 (cfr. Art. 459 en 432 DLB)
- 5) Begroting 2020 (cfr. artikel 432 DLB)
- 6) Vaststelling van code van goed bestuur (cfr. artikel 434 DLB)
- 7) Krijtlijnen organisatie uitzendarbeid.
- 8) Kennisname van de artikelsgewijze toelichting van de raad van bestuur om de statuten en de bijlagen 3 en 4 aan te passen aan de overwegingen en de voorstellen gedaan in de toelichting.
- 9) Splitsing van de T-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven T-aandeel 992 T-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per T-aandeel daalt van EUR 2.480 naar EUR 2,50
- 10) Splitsing van de TK-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven TK-aandelen 2.000 TK-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per T-aandeel daalt van EUR 5.000 naar EUR 2,50
- 11) Omzetting van de TK-aandelen in T-aandelen als gevolg waarvan de deelnemers in ruil voor 1 TK-aandeel 1 T-aandeel ontvangen.
- 12) Splitsing van de D-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven D-aandeel 4.749 D-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per D-aandeel daalt van EUR 118.725 naar Eur 25
- 13) Afschaffing van de D²-aandelen
- 14) Splitsing van de DK-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven DK-aandeel 60 DK-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per DK-aandeel daalt van EUR 1.500 naar EUR 25
- 15) Omzetting van DK-aandelen in D-aandelen als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 DK-aandeel 1 D-aandeel in ruil krijgen.
- 16) Splitsing van de Z-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven Z-aandeel 11.500 Z-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per Z-aandeel daalt van EUR 862.500 naar € 75.
- 17) Splitsing van de SK-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven SK-aandeel 50 SK-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per SK-aandeel daalt van EUR 2.500 naar EUR 50.
- 18) Splitsing van de S-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven S-aandeel 3.600 S-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per S-aandeel daalt van EUR 180.000 naar EUR 50.
19. Splitsing van de V-aandelen, als gevolg waarvan de deelnemers voor 1 door de Vereniging uitgegeven V-aandeel 80 V-aandelen in ruil ontvangen en de nominale waarde per V-aandeel daalt van EUR 2.000 naar EUR 25.
- 20) Afschaffing van de F1-aandelen met terugbetaling van de ingebrachte gelden.
- 21) Afschaffing van de F3-aandelen.
- 22) Wijziging van de benaming van de F2-aandelen in F-aandelen
- 23) Goedkeuring en aanneming van de volgende voorstellen tot wijziging van de statuten.
- 24) Goedkeuring en aanneming van een nieuwe 'Bijlage 2: Lijst van de deelnemers met vermelding van het aantal aandelen per deelnemer (artikel 7)' ingevolge de besluiten genomen onder agendapunten 1 t.e.m. 16.
- 25) Goedkeuring en aanneming van de volgende voorstellen tot wijziging van 'Bijlage 3 Financieringsreglement Zuivering en Wegenis'.
- 26) Goedkeuring en aanneming van de volgende voorstellen tot wijziging van 'Bijlage 4 : Financieringsreglement inzake secundaire activiteit.'
- 27) Volmachten

Varia

Art. 2: De raad draagt de aangeduide vertegenwoordigers/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVW ov vastgesteld op 22 maart 2019, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 3: een afschrift zal overgemaakt worden aan:

TMVW ov, Stropstraat 1 te 9000 Gent of via mail 20191219BAVTMVW@farys.be
Financiële Dienst

6. Budgetwijziging 2019/2.

Aanleiding

Periodieke herziening van de kredieten.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2010

Feiten, context en argumentatie

Bij de concrete uitvoering van het budget 2019 werd vastgesteld dat een aantal zaken dienen bijgestuurd te worden. Op voorstel van het college werd het ontwerp van budgetwijziging 2019-2 opgemaakt.

Het resultaat op kasbasis bedraagt € 59.557,82 en de autofinancieringsmarge € 1.438.137,78. Dit past niet binnen de laatste meerjarenplanwijziging, maar dit is toegelaten conform de omzendbrief.

Met 15 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemer, Marin Devalck, Marcel Saeytjijt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos), 5 stemmen tegen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Kris Watzte), 3 onthoudingen (Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Johan Thomas)

Besluit

Art. 1 : De budgetwijziging 2019-2, zoals gezien in bijlage bij dit besluit, wordt vastgesteld en goedgekeurd. Het resultaat op kasbasis bedraagt € 59.557,82.

Art. 2 : Een afschrift van deze beslissing en een pdf bestand van budgetwijziging 2019-2 wordt via de digitale rapportering verstuurd aan de toezichthoudende overheid.

Art. 3 : Een afschrift van deze beslissing en een pdf bestand van budgetwijziging 2019-2 wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

7. Algemeen retributiereglement.

Aanleiding

Vraag voor het gelijkschakelen van tarieven van de lessenreeksen in het zwembad voor volwassen met de tarieven in de sporthal.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 14°.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor:

1° het bestaande algemeen retributiereglement dd. 10 juli 2019 op te heffen.

2° het voorstel van algemeen retributiereglement goed te keuren.

De tarieven van de zwemlessen voor kinderen werden gelijkgesteld met de tarieven van de lessenreeksen voor kinderen in de sporthal (45 euro voor 15 lessen). De tarieven voor de reeksen voor volwassenen (aquagym) werden niet aangepast. Momenteel is het tarief voor 1 beurt Aquagym 5 euro en voor 10 beurten 40 euro. Bij de tarieven in de sporthal wordt er geen onderscheid gemaakt tussen 1 beurt of meerdere beurten. Met het oog op het organiseren van nieuwe lessenreeksen wordt dit best gelijkgesteld zodat afhankelijk van de reeks kan gekozen worden tussen 10 en 15 lessen.

Met 15 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemer, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos), 8 stemmen tegen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Johan Thomas, Kris Wattez)

Besluit

Titel 1 - Algemeen.

Artikel 1: Het algemeen retributiereglement, zoals hieronder opgenomen, wordt goedgekeurd.

ALGEMEEN RETRIBUTIEREGLEMENT

Titel 2 - Zwembad.

Artikel 2 : De toegangsprijzen van het gemeentelijk zwembad bedragen vanaf 1 juli 2019:

Eenmalig toegangsticket

1° Kinderen jonger dan 3 jaar: gratis

2° Kinderen vanaf 3 tot en met 11 jaar: 1,50 euro

3° Kinderen vanaf 12 jaar en meerderjarigen: 2,50 euro

4° Personen met een handicap: 1,50 euro

Tien beurtenkaart.

5° Abonnement kinderen vanaf 3 tot en met 11 jaar (10 beurten): 13,50 euro

6° Abonnement kinderen vanaf 12 jaar en meerderjarigen: (10 beurten): 22,50 euro

7° Personen met een handicap (10 beurten): 13,50 euro

Jaarabonnement

8° Abonnement kinderen vanaf 3 tot en met 11 jaar (1 jaar): 75 euro

9° Abonnement kinderen vanaf 12 jaar en meerderjarigen: (1 jaar): 125 euro

10 Personen met een handicap (1 jaar): 75 euro

Zwemlessen

11° Zwemlessen kinderen (15 lessen): 45 euro

12° 1 beurt groepsles volwassenen zwembad: 5 euro

13° Abonnement groepsles volwassenen zwembad (10 beurten): 50 euro

14° Abonnement groepsles volwassenen zwembad (15 beurten): 75 euro

Huur bad

15° Huur bad (1 beurt): 55 euro

16° Huur bad per jaar (meerdere beurten): 40 euro

Schoolzwemmen

17° Brakelse scholen lager onderwijs: 0,50 euro

18° Niet-Brakelse scholen kleuter- en lager onderwijs: 0,70 euro

19° Scholen secundair onderwijs: 0,70 euro

Brevetten

20° Brevetten en trimkaarten: 1,50 euro

21° Vrijwillige Brandweermannen 2 uur/maand: gratis

Titel 3 - Recreatiedomein

Artikel 3: De prijzen op het recreatiedomein bedragen vanaf 1 juli 2019:

Visverlof

1° 20 euro per jaar, per vergunning.

Speciale visdagen

2° het college van burgemeester en schepenen kan ook speciale visdagen goedkeuren waarin niet-Brakelaars toegelaten zijn - met een maximum van 10 kalenderdagen per jaar. Hiervoor zal een visverlof afgeleverd worden aan 40 euro per visdag.

Titel 4 - Publieke toiletten Marktplein

Artikel 4: gebruik publiek toilet Marktplein: 0.50 euro per beurt

Titel 5 - Overgangsbepalingen

Artikel 5: Onderstaande besluit wordt opgeheven

1° het besluit dd. 10 juli 2019 op naam van de gemeenteraad betreffende "algemeen retributiereglement".

Artikel 6: Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2020.

8. Gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein 2020 tot 2022.

Aanleiding

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 41 14°.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 0,78 euro, voor werken in voetpaden 0,60 euro en voor werken in aardewegen 0,36 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

9. Financiën. Gemeentebelasting op tweede verblijven en weekendhuisjes 2020 tot 2025.

Aanleiding

Het belastingreglement op tweede verblijven en weekendhuisjes loopt af eind 2019. Voor de legislatuur 2020-2025 dient het vernieuwd te worden.

Regelgeving

* Decreet 30 mei 2008, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten ter zake;

* Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur en latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten ter zake;

*Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 41 14°.

Feiten, context en argumentatie

De belasting wordt geheven om de continue werking van de gemeente te verzekeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: Voor het aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting op de tweede verblijven gevestigd.

Art.2: Een tweede verblijf is een woning, waarvoor diegene die er kan verblijven niet voor deze woning is ingeschreven in de bevolkingsregisters, maar die op elk ogenblik door hem voor bewoning kan worden gebruikt. Dit ongeacht of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets, met chalets gelijkgestelde caravans, of om alle andere vaste woningen.

Art.3: Zijn vrijgesteld van belasting:

- elke woongelegenschap waarin een beroepsactiviteit uitgeoefend wordt

- elke woongelegenschap die gebruikt wordt door studenten

- alle verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens

- elke woongelegenschap die eigendom is van een persoon die omwille van ziekte, ongeval of

hoge leeftijd langdurig op een andere plaats verblijft en op die plaats is ingeschreven in de

bevolkingsregisters. Onder deze plaatsen verstaan we onder meer rust- en verzorgingstehuizen of homes voor bejaarden

- elke woongelegenschap, die door het overlijden van de laatste bewoner in het jaar voorafgaand aan het dienstjaar als tweede verblijf zou belast worden

Art.4: Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op € 620 per jaar en per tweede verblijf. Dit bedrag is ineens en voor het gehele jaar verschuldigd voor het beschikken over een tweede verblijf op 1 januari van het aanslagjaar.

Art.5: De belastingplichtige is de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar over een tweede verblijf in de gemeente Brakel beschikt.

Art.6: De belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 1 maart van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door de gemeente voorgeschreven formulier. Dit gebeurt door middel van een verklaring op eer.

Een belastingschuldige die geen aangifteformulier gekregen heeft, moet er zelf een vragen.

Het formulier is ook ter beschikking op de gemeentelijke website.

Art.7: Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan het bestuur ambtshalve inkohieren volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Art.8: De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar

verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art.9: De belasting is betaalbaar uiterlijk twee maand na verzending van het aanslagbiljet.

Art.10: De belastingschuldige die menen onrechtmatig te zijn belast, kunnen een bezwaarschrift indienen bij de bevoegde overheid, die handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn op straffe van verval en worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Art.11: Het college verleent ambtshalve ontheffing van de overbelastingen die o.a. voortvloeien uit materiële vergissingen, op voorwaarde dat die door de administratie werden vastgesteld.

Art.12: Afschrift van deze beslissing zal toegestuurd worden aan de heer Gouverneur van de Provincie.

10. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing. Aanslagjaar 2020 tot en met 2025.

Aanleiding

Het reglement betreffende de opcentiemen op de onroerende voorheffing loopt af eind 2019.

Regelgeving

Artikel 170, §4, van de Grondwet;

Artikel 464, 1°, van het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992;

Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies;

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 41 14°.

Feiten, context en argumentatie

De financiële toestand en de budget noden voor de periode 2020 tot en met 2025 vereisen de heffing van deze belasting.

Met 15 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjijt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos), 8 onthoudingen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Johan Thomas, Kris Wattez)

Besluit

Besluit:

Artikel 1:

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente 818,64 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2 :

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

11. Gemeentefinanciën. Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting 2020 tot en met 2025. Vaststelling.

Aanleiding

Het belastingreglement betreffende de aanvullende belastingen op de personenbelasting dient vernieuwd te worden voor de periode 2020 tot 2025.

Regelgeving

Wetboek van de inkomstenbelastingen, meer bepaald 1992 artikelen 465 tot en met 470bis.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder art. 41 14°.

Gemeentedecreet van 15 juli 2015

Feiten, context en argumentatie

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente de invoering vergt van alle rendabele belastingen;

Met 15 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos), 8 onthoudingen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Johan Thomas, Kris Wattez)

Besluit

BESLUIT:

Art.1: Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente Brakel op 1 januari van het aanslagjaar.

Art. 2: De belasting wordt vastgesteld op 8% van de overeenkomstig artikel 466 van het wetboek van inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.

Art. 3: De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het wetboek van de inkomstenbelastingen.

Art. 4: Dit raadsbesluit treedt in werking op 01/01/2020.

Art. 6: Deze verordening wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden.

Grondgebied

12. Belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grof huisvuil en snoeihout huis-aan-huis-Diftar 2020 tot 2025.

Aanleiding

I.VL.A. deed een berekening op basis van de nieuw gegunde tarieven (in voege vanaf 1 januari 2020) die aantoonde dat de all-in-kostprijs (ledigen en verwerken + milieuheffing) voor het ledigen van een diftarcontainer ongeveer € 0,28 per kilogram bedraagt.

De Raad van Bestuur van I.VL.A. is tevens van oordeel dat indien de gemeenten bereid zijn om de tarieven aan te passen, dit het meest geschikte moment is. Er kan immers verwezen worden naar de nieuw gegunde tarieven die van toepassing zullen zijn vanaf 1 januari 2020 en een tariefaanpassing dus een billijke vertaling van het principe "de vervuiler betaalt". Bovendien zal naar alle waarschijnlijkheid I.VL.A. volgend jaar starten met de uitgebreide PMD-inzameling waardoor naar schatting ongeveer 6 à 7 jaar kilogram restafval per inwoner per jaar uit de diftarcontainer zal verdwijnen.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017;

Het decreet d.d. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invorderingen en de geschillenbeslechtiging van de provincie- en gemeentebelastingen;

Het raadsbesluit d.d. 20 maart 2017 houdende "belasting op de inzameling en verwijdering van restafval, grof huisvuil en snoeihout huis-aan-huis-diftar";

Het raadsbesluit dd. 30 september 2019 houdende "Samenwerkingsverbanden. IVLA. Vraag te streven naar een uniform tarief voor inzameling restafval".

Met 15 stemmen voor (Alexander De Croo, Stefaan Devleeschouwer, Marleen Gyselinck, Peter Vanderstuyf, Sabine Hoeckman, Marc De Pessemier, Marin Devalck, Marcel Saeytjdt, Andre Flamand, Delphine Bogaert, Amber Coppens, Johnny Roos, Sabine Burens, Karen Vekeman, Wesley Roos), 8 stemmen tegen (Bart Morreels, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Hedwin De Clercq, Franky Bogaert, Johan Thomas, Kris Wattez)

Besluit

Art. 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een belasting geheven op de inzameling en verwijdering van restafval, grof huisvuil en snoeihout huis-aan-huis.

Art. 2:

a) De belastingplichtige betaalt per aanbieding van de container en per aangeboden kilogram.

Het bedrag van de belasting wordt als samengesteld:

- per aanbieding van de container :

- 40 liter container 0,15 €
- 120 liter container 0,30 €
- 240 liter container 0,60 €
- 1100 liter container 2,93 €

- per kilogram aangeboden afval: 0,28 €

- minimumbelasting per aansluitingspunt

- € 1.18 per maand
- € 7.08 per 6 maanden
- € 14.16 per 12 maanden

b) De prijs voor de huis-aan-huisinzameling van grof vuil wordt vastgelegd op 30,00 € per afroep.

Per afroep kan maximum 3m³ grof huisvuil aangeboden worden

c) De prijs voor de huis-aan-huisinzameling van snoeihout wordt vastgelegd op 15,00 per afroep.

Per afroep kan maximum 3m³ snoeihout aangeboden worden.

Art. 3:

Per ophaalpunt wordt maximum één container tot maximum 240 liter gratis ter beschikking gesteld. Eén 1100 liter container wordt enkel gratis ter beschikking gesteld van onderwijsinstellingen en overheidsinstellingen. Eén 1100l container wordt eveneens gratis ter beschikking gesteld van meergezinswoningen waarvan de interne organisatie het mogelijk maakt dat de belasting wordt geheven t.a.v. een natuurlijk of rechtspersoon, hiertoe aangesteld door alle inwoners (die dus ook aansprakelijk is voor de verplichtingen die voortvloeien uit de deelname aan de diftarhuisophalingen).

Art. 4:

De belasting is verschuldigd, behoudens hetgeen vermeld staat onder artikel 3 betreffende de meergezinswoningen, door eenieder die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening inzake huis-aan-huisinzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval:

a) * de referentiepersoon van ieder gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister op 1 januari van het belastingjaar. De andere leden van ieder gezin zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Onder gezin wordt verstaan:

- hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft;
- hetzij een vereniging van twee of meerdere personen die al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk eenzelfde woning of woongelegenheden betrekken en er samen leven.

* de belasting is verschuldigd per woning of woongelegenheden.

b) de natuurlijke en/of rechtspersoon en feitelijke vereniging die op 1 januari van het aanslagjaar, als hoofd- en/of bijkomend activiteit op het grondgebied van de gemeente:

- een nijverheids-, landbouw-, tuinbouw- of handelsbedrijf exploiteren
- een vrij beroep of een zelfstandige activiteit uitoefenen inbegrepen de vennootschappen die roerende en/of onroerende goederen beheren.

c) de overheidsinstellingen (politie, OCMW, ...), de onderwijsinstellingen en de verenigingen met een clublokaal.

Art. 5:

§ 1. Deze belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat jaarlijks wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Het kohier is samengesteld uit de belasting voor de geregistreerde gewichten en de belasting voor de aanbiedingen op het ophaalpunt voor de aangegeven periode en rekening houdende met de minimumbelasting van € 1,18 per maand.

§ 2. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

§ 3. De belastingplichtige die menen onrechtmatig te zijn belast, kunnen een bezwaarschrift indienen bij de bevoegde overheid, die handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Art. 6:

§ 1. Dit belastingreglement wordt bekend gemaakt in overeenstemming met de bepalingen van artikel 186 van het gemeentedecreet.

§ 2. Dit belastingreglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.

§ 3. Het vorige belastingreglement van 20 maart 2017 wordt opgeheven vanaf 1 januari 2020.

§ 4. Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan:

- dhr. Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen;

- OVAM

- I.VL.A.

- de diensten secretariaat, financiën en de milieudienst van de gemeente.

13. Recyclagepark. Belastingreglement op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen 2020 tot 2025. Goedkeuring.

Aanleiding

Uit de dagelijkse werking blijkt dat volgende aanpassingen zich opdringen:

- De term containerpark werd in Vlarem aangepast naar recyclagepark;
- Eigenaars van vakantiewoningen die niet gedomicilieerd zijn in Brakel of Horebeke hebben momenteel geen toegang à aanpassen zodat deze wel toegang hebben;
- Bij overlijden van de laatste bewoner van een woning in Brakel of Horebeke was er geen mogelijkheid voor erfgenamen om gebruik te maken van het recyclagepark.

Regelgeving

Het belastingreglement op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk containerpark d.d. 15 februari 2016;

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020 en heft het belastingreglement op betreffende de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk containerpark d.d. 15 februari 2016;

Art. 2: Belasting voor het gebruik van het recyclagepark.

§1 Vanaf invoering van dit raadsbesluit wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op het gebruik van het recyclagepark.

Deze belasting wordt als volgt vastgesteld:

De eerste 15 beurten zijn gratis, behalve voor het aanbieden van grofvuil en landbouwfolie, daarna betaalt men per beurt volgende tarieven:

a) 16^e t.e.m. 18^e beurt: 3 euro per beurt;

b) 19^e t.e.m. 21^e beurt: 5 euro per beurt;

c) vanaf 22^e beurt: 10 euro per beurt.

Deze extra beurten worden aangerekend op de diftarfactuur.

§2 Allen, conform artikel 4 van het recyclageparkreglement d.d. 2 december 2019, hebben toegang tot het recyclagepark mits inbrenging van de eigen elektronische identiteitskaart of badge. Ter controle kunnen de containerparkwachters de identiteitskaart vragen en controleren.

Deze gratis beurten zijn geldig van 1 januari tot en met 31 december.

De gratis beurten, behalve wanneer men grofvuil en/of landbouwfolie aanbiedt, zijn geldig voor het lopende dienstjaar. Deze beurten worden afgeleverd:

a) op basis van de toestand van 1 januari van het desbetreffende jaar, aan:

1) diegenen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingenregister van de gemeente Brakel of Horebeke;

2) hen die belasting betalen op de tweede verblijven in Brakel of Horebeke;

3) voor hen die een vakantiewoning uitbaten en niet gedomicilieerd zijn in Brakel of Horebeke;

b) aan diegenen die nog niet ingeschreven zijn in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingenregister van de gemeente Brakel of Horebeke en die een woning te Brakel of Horebeke hebben gekocht of gehuurd die dienst doet voor eigen bewoning en mits voorlegging van een afschrift van een verkoops- of huurovereenkomst of een authentieke akte:

1) 15 gratis beurten, behalve wanneer men grofvuil en/of landbouwfolie aanbiedt, indien de aanvraag gebeurt vóór 1 juli van het desbetreffende jaar;

2) 8 gratis beurten , behalve wanneer men grofvuil en/of landbouwfolie aanbiedt, indien de aanvraag gebeurt na 1 juli van het desbetreffende jaar.

Deze personen hebben hierop slechts 2 maal recht en komen niet meer in aanmerking om gratis beurten bekomen als nieuwe inwoner in hetzelfde jaar.

c) aan diegenen die ingeschreven zijn (nieuwe inwoners) in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingenregister van de gemeente Brakel of Horebeke:

1) vóór 1 juli: 15 gratis beurten, behalve wanneer men grofvuil en/of landbouwfolie aanbiedt;

2) na 1 juli: 8 gratis beurten, behalve wanneer men grofvuil en/of landbouwfolie aanbiedt.

d) Verenigingen met clublokaal (in eigendom of in huur) kunnen gebruik maken van het containerpark:

1° na aankoop van een badge van 50 euro. Deze badge is geldig voor één jaar en kan jaarlijks aangekocht worden. Per vereniging kan jaarlijks slechts 1 badge worden aangekocht.

2° via een badge waarbij geen gratis beurten worden toegekend zodat onmiddellijk de belasting wordt toegepast zoals voorzien in artikel 2 §1

a) t.e.m. c) en voor het aanbieden van grofvuil en/of landbouwfolie geldt de belasting conform artikel 2 §6.

e) aan erfgenamen van overleden inwoners van Brakel of Horebeke voor het opruimen van de woning (gedurende 3 maanden na aanvraag en max. 1 erfgenaam)

§4 per aanvoerbeurt wordt het aantal beurten in mindering gebracht waarbij volgende regels worden gehanteerd:

a) u biedt zich aan binnen categorie 1: 1 beurt;

b) u biedt zich aan binnen categorie 2: 2 beurten;

c) u biedt zich aan binnen categorie 3: 3 beurten.

De zones worden als volgt vastgelegd:

a) Categorie 1: fietsers, voetgangers, personenwagens en andere voertuigen < 1m80 hoogte

b) Categorie 2: personenwagens en andere voertuigen >1m80 hoogte of personenwagens en andere voertuigen met aanhangwagens < 1m80

c) Categorie 3: personenwagens en andere voertuigen >1m80 en met aanhangwagens of personenwagens en andere voertuigen met aanhangwagens >1m80.

- § 5 Deze belasting geldt niet indien enkel luierafval wordt aangebracht.

- § 6 Bij het aanbrengen van grofvuil en/of landbouwfolie (eventueel met ander afval) geldt deze belasting, zoals hierboven omschreven, niet maar geldt volgende belasting:

a) u biedt zich aan binnen categorie 1: 5 euro

b) u biedt zich aan binnen categorie 2: 10 euro

c) u biedt zich aan binnen categorie 3: 15 euro

Deze tarieven worden aangerekend op de diftarfactuur en u ontvangt een ticket die u voorlegt aan de toezichter ter controle.

§ 7 Van zodra de gratis beurten (voor het aanbrengen van ander afval dan grofvuil en/of landbouwfolie) zijn opgebruikt komt bovenop deze belasting ook nog volgende belasting bovenop:

a) 16^e t.e.m. 18^e beurt: 3 euro per beurt;

b) 19^e t.e.m. 21^e beurt: 5 euro per beurt;

c) vanaf 22^e beurt: 10 euro per beurt.

Deze extra beurten worden ook aangerekend op de diftarfactuur.

§ 8 De toezichters zullen middels een handcomputer toezicht uitvoeren op o.a. het aanbrengen van grof huisvuil, landbouwfolie en luierafval.

§ 9 Bij verlies of diefstal van de badge kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om een rechthebbende inwoner het resterende aantal gratis beurten opnieuw toe te kennen op voorwaarde dat een attest van de lokale politie kan worden voorgelegd waaruit blijkt dat de badge, van het desbetreffende jaar, samen met andere persoonlijke documenten werd gestolen of verloren. Deze inwoners hebben dan, na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, recht op het resterend aantal gratis beurten die nog op de badge stonden.

Art. 3: De belasting wordt ingekohierd door middel van een kohier dat jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen. Het kohier is samengesteld uit:

- de belasting voor de geregistreerde gewichten van de ophaling van restafval aan huis,

- de belasting voor de aanbiedingen op het ophaalpunt voor de aangegeven periode,

- de belasting voor de ophalingen op afroep van grofvuil en snoeihout

- de belasting voor de aanbiedingen op het containerpark.

Art. 4: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 5: De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het

aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Art. 6: Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheid- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het

Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Art. 7: Bekendmaking.

Dit reglement zal bekend gemaakt worden door aanplakking aan de ingang van het recyclagepark en overeenkomstig artikel 285, 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 8: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de OVAM, de intergemeentelijke vereniging I.V.L.A., de griffie van de politierechtbank en de correctionele griffie van de rechtbank van eerste aanleg, de milieuraad, de financiële dienst, de milieudienst en het secretariaat.

14. Recyclagepark. Huishoudelijk reglement op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen. Goedkeuring.

Aanleiding

De invoering van de nieuwe blauwe zak vanaf 1 januari 2020 waardoor bijgevolg de selectieve inzameling van zachte plastics, plasticfolies en plantentrays op het recyclagepark niet meer nodig is;

Uit de dagelijkse werking blijkt dat ook volgende aanpassingen zich opdringen:

- De term containerpark werd in Vlarem aangepast naar recyclagepark;
- Eigenaars van vakantiewoningen die niet gedomicilieerd zijn in Brakel of Horebeke hebben momenteel geen toegang à aanpassen zodat deze wel toegang hebben;
- Bij overlijden van de laatste bewoner van een woning in Brakel of Horebeke was er geen mogelijkheid voor erfgenamen om gebruik te maken van het recyclagepark.

Regelgeving

Reglement op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen dd. 13 februari 2017.

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: Dit reglement treedt onmiddellijk in werking vanaf 1 januari 2020 en heft het reglement op betreffende de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark d.d. 13 februari 2017;

Art. 2: Doel.

Het gemeentelijk recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen en Klein Gevaarlijk Afval (K.G.A.) mogelijk te maken met het oog op maximale recyclage van deze stoffen.

Art. 3: Ligging.

Het recyclagepark van de gemeente Brakel is gelegen te ex-Nederbrakel, Industrielaan 5 te Brakel.

Art. 4: Toegankelijkheid - belastingplichtige.

§1 Het recyclagepark is toegankelijk voor:

- diegenen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, wacht-of vreemdelingenregister van Brakel of Horebeke;
- voor hen die belastingen betalen op tweede verblijven voor de aanvoer van huishoudelijke afvalstoffen van particuliere oorsprong in Brakel of Horebeke;
- personen die niet zijn ingeschreven in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingenregister in Brakel en Horebeke en die een woning te Brakel of Horebeke hebben gekocht of gehuurd;
- voor instellingen gelinkt aan overheden en schoolinstellingen via een toegangsbadge;
- voor verenigingen met een clublokaal (in eigendom of in huur) in Brakel of Horebeke;
- voor hen die een vakantiewoning uitbaten en niet gedomicilieerd zijn in Brakel of Horebeke;
- erfgenamen van overleden inwoners van Brakel of Horebeke voor het opruimen van de woning (gedurende 3 maanden na aanvraag en max. 1 erfgenaam)

§2 De afvalstoffen van zelfstandigen en de uitbaters van kmo's mogen niet afkomstig zijn van hun zelfstandige- of bedrijfsactiviteiten behalve voor papier en karton, piepschuim, wit en gekleurd glas, textiel, luiers en herbruikbare materialen;

§3 De toegang tot het recyclagepark wordt beperkt tot éénmaal per dag met de maximale aangevoerde nettovracht volgens artikel 7 van dit reglement; ieder gezin heeft de mogelijkheid om 2x per jaar 2x per dag naar het recyclagepark te gaan;

§4 Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen, vreemd aan de dienst. Op zon -en feestdagen is het containerpark gesloten evenals op dagen die door het college van burgemeester en schepenen nog kunnen worden vastgelegd.

§5 Het recyclagepark is enkel toegankelijk met bedrijfsvoertuigen voor het aanleveren van afvalstoffen die niet gelinkt zijn aan de activiteit van het bedrijf.

Art. 5: Openingsuren.

§1 Tijdens de "zomermaanden" (vanaf 1 april tot en met 30 september)

Dinsdag van 13u tot 16u30

Woensdag van 8u30 tot 12u en van 16u00 tot 19u30

Vrijdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30

Zaterdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30.

§2 Tijdens de "wintermaanden" (vanaf 1 oktober tot en met 31 maart)

Dinsdag van 13u tot 16u30

Woensdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30

Vrijdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30

Zaterdag van 8u30 tot 12u en van 13u00 tot 16u30.

§3 U dient zich minimum 15 minuten voor sluitingstijd aan te bieden aan de ingang van het recyclagepark.

Art. 6: Omschrijving afvalstoffen.

§1 Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen aangeboden worden. De specificaties van deze fracties worden aangeduid op de jaarlijkse ophaalkalender en zijn verplicht op te volgen.

- BOUW- EN SLOOPAFVAL
- PORSELEIN EN KERAMISCH AFVAL
- ASBEST – ETERNIET
- ZUIVER STEENPUIN EN BETONAFVAL
- AFGEDANKTE ELEKTRISCHE EN ELEKTRONISCHE TOESTELLEN

- VLAK GLAS
- HOUTAFVAL
- KLEIN GEVAARLIJK AFVAL (KGA)
- LUIERAFVAL
- METALEN – SCHROOT
- PIEPSCHUIM – ISOMO
- HARDE PLASTICS
- ~~ZACHTE PLASTICS~~
- LANDBOUWFOLIES (februari, mei en november)
- GROENAFVAL
- AUTOBANDEN
- KALK- EN GIPSAFVAL
- GEBRUIKTE GASFLESSEN

§2 Ook volgende fracties kunnen aangeboden worden:

- PAPIER EN KARTON

Papier en karton dienen niet gescheiden aangeleverd te worden. Kartonnen dozen moeten geplooid worden. Het papier en karton dat aangeboden wordt dient proper te zijn en mag enkel volgende elementen bevatten : verpakkingen uit papier en karton, dagbladen, tijdschriften, reclamedrukwerk, boeken, kantoorpapier (fotokopieerpapier, computerpapier).

Plastic verpakkingsfolie dient verwijderd te worden van kranten, tijdschriften en reclamebladen!

- GROF VUIL

Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, aard en/of gewicht niet in het recipiënt voor huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, autobanden en ander selectief ingezamelde afvalstoffen en die huis-aan-huis worden ingezameld, of de restfractie die overblijft voor verwijdering na aanbidding op het containerpark.

- TEXTIEL
 - alle nog draagbare kinder-, heren-, en dameskledij (geen kapstokken);
 - alle huishoudlinnen;
 - beddengoed (geen kussens en matrassen, geen vuile donsdekens, geen vuile lakens, geen vuile dekens);
 - nog draagbare (m.a.w. niet volledig versleten of besmeurd) schoenen , handtassen en andere lederwaren;
 - speelgoed indien dit nog in goede staat verkeert.

Al deze materialen dienen aangeboden te worden in een plastic zak. Indien de aangeboden materialen nat, totaal versleten, gescheurd, vuil of besmeurd zijn met verf, olie enz. worden deze niet aanvaard.

GLAS

Het glas volgens kleur in een glasbol steken. Stoppen, kurken en deksels van flessen en bokalen moeten zoveel mogelijk verwijderd worden.

Alle recipiënten dienen leeg en zuiver aangeleverd te worden!

- BOOMSTRONKEN

Boomwortels (diameter >40cm) en –stammen (diameter >10cm).

Art. 7: Beperking op hoeveelheden.

§1 Volgende afvalstoffen zijn toegelaten volgens de voorgeschreven maximale, cumuleerbare hoeveelheden per beurt:

Toegelaten	Maximale hoeveelheid per openingsbeurt recyclagepark
Papier en karton	2 m ³
Piepschuim	2 m ³
Metalen - Schroot	2 m ³
Autobatterijen	1 stuk
KGA	10 stuks per KGA soort
Motorolie en frituurvetten	10 l
Bouw- en sloopafval	2 m ³
Houtafval	2 m ³
Groenafval	2 m ³
Boomstronken	2 m ³
Vlak glas	2 m ³
AEEA	2 stuks
Autobanden	4 stuks
Grof huisvuil	3 m ³
Textiel	2 m ³
Herbruikbare materialen	2 m ³
Luierafval	10 zakken
Landbouwfolie	4 m ³
Harde plastics	2 m ³
Zachte plastics	2m ³
Kalk- en gipsafval	2m ³

§2 Indien deze afvalstoffen van zelfstandigen en de uitbaters van kmo's afkomstig zijn van hun zelfstandige- of bedrijfsactiviteiten worden deze niet aanvaard behalve voor papier en karton, piepschuim, wit en gekleurd glas, textiel en herbruikbare materialen en luierafval (deze uitzondering geldt niet voor zorgverstrekkende instellingen). Het oordeel van de toezichters is ontgensprekelijk.

Art. 8: Toezicht.

§1 Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de dienstdoende recyclageparkwachters. Iedere bezoeker is verplicht zich voor registratie aan te melden aan de toegangszuil. Aanwijzingen van de toezichters moeten gevolgd worden. Het oordeel van de toezichthouders is ontgensprekelijk. De richtlijnen die door hen worden verstrekt moeten strikt opgevolgd worden.

§2 De officieren en agenten van de gerechtelijke politie en de hulpagenten van de politie zijn gemachtigd om inbreuken op deze reglementering vast te stellen.

§3 De milieubtenaar en de aangestelden van het containerpark kunnen ten allen tijde de identiteit van de bezoekers controleren.

Art. 9: Inwendige orde.

§1 Op het recyclagepark worden enkel personen toegelaten die afval komen deponeren. Het is de recyclageparkwachter toegelaten de aanvoerders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel mensen op het recyclagepark bevinden of er zich teveel mensen bevinden op het platform.

§2 Kinderen onder de 12 jaar dienen vergezeld te worden door een begeleider.

§3 Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

§4 Het is verboden afvalstoffen die op het recyclagepark werden aangeboden, behalve verhakseld materiaal met een maximum van 2m³ per dag, mee te nemen.

§5 Het is verboden het recyclagepark te gebruiken d.m.v.:

- voertuigen >3,5 ton (uitgezonderd de dienstverleners en de gemeentelijke voertuigen)
- landbouwtractoren (behalve met hydraulische, zelfdragende bak)

Landbouwtractoren met kar en voertuigen >3,5 ton voor het aanbrengen van grof snoeihout en/of landbouwfolie (waarbij het platform niet mag gebruikt worden) zijn wel toegelaten evenals tuinbouwtractoren tot max. 1 ton.

Art. 10: Verkeersregeling.

§1 Alle afvalstoffen dienen gescheiden aangevoerd te worden teneinde de verblijfsduur van de bezoeker op het terrein te beperken. Het oordeel van de toezichters is ontgensprekelijk en de aanbieders van het niet gescheiden afval dienen zich onmiddellijk van het recyclagepark te verwijderen.

§2 Het is verboden zich een toegang te verschaffen via de uitgang, zelfs zonder voertuig, en onder het platform.

§3 De snelheid is beperkt tot 10 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers/verwerkers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de toezichter te volgen.

§4 Het platform mag niet worden opgereden zolang de dienstdoende parkwachter hiervoor geen toelating heeft gegeven.

Art. 11: Netheid.

De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Gebeurlijk kunnen zij door de recyclageparkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden afval te deponeren aan de toegangspoort. Het plaatsen van afvalstoffen aan de toegangspoort wordt aanzien als sluikstorten.

Art. 12: Vuur/beschadigingen

Op het recyclagepark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen of uitrusting.

Art. 13: Straffen.

Ieder gebruiker van het recyclagepark wordt geacht huidig reglement te kennen. Door het betreden van het recyclagepark aanvaardt hij de naleving ervan.

Onverminderd de door het strafwetboek voorziene straffen zullen de overtredingen van onderhavige verordening beteugeld worden door middel van een administratieve geldboete.

De omvang van de administratieve geldboete zal in functie zijn van de ernst van de inbreuk die de boete verantwoordt en van eventuele herhaling, met een maximum van 247,89 euro.

Art. 14: Bekendmaking.

Dit reglement zal bekend gemaakt worden door aanplakking aan de ingang van het recyclagepark en overeenkomstig artikel 285, 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 15: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de OVAM, de intergemeentelijke vereniging I.VL.A., de griffie van de politierechtbank en de correctionele griffie van de rechtbank van eerste aanleg.

Openbare Werken

15. Fietspad Ronsesestraat. N48. Aquafinproject 20.470. Collector Molenbeek - fase 3. Ronsesestraat. Samenwerkingsovereenkomst + addendum. gemeente Brakel - Aquafin n.v. - AWW - TMVW. Goedkeuring

Aanleiding

De gemeente wenst over te gaan tot de uitvoering van de aanleg van fietspaden langs de N48 Ronsesestraat inclusief de aanpassingen aan de huidige grachten en herstel van de bermen.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten, context en argumentatie

Aquafinproject 20.470 "collector Molenbeek - fase 3 - Ronsesestraat".

Het addendum met bijlagen van de 'studieopdracht Aquafinproject 20.470 collector Molenbeek - fase 3 - Ronsesestraat'.

Het addendum met bijlagen van de 'studieopdracht Aquafinproject 20.470 afkoppelingen Ronsesestraat'.

Kennisname van het samenwerkingsovereenkomst 'combinatie van prioritaire en niet-prioritaire werken tussen gemeente Brakel - Aquafin nv - AWW - TMVW' in het kader van het Aquafinproject 20.470 (Collector Molenbeek - fase 3 - Ronsesestraat).

Voorstel van het college van burgemeester en schepenen om voormelde samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 : Het samenwerkingsovereenkomst 'combinatie van prioritaire en niet-prioritaire werken tussen gemeente Brakel - Aquafin nv - AWV - TMVW in het kader van het Aquafinproject 20.470 (collector Molenbeek - fase 3 - Ronsesestraat)' met bijhorende addendum wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Aquafin n.v., AWV en TMVW.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

De Algemeen Directeur,
Jurgen De Mets

De Voorzitter Gemeente- en OCMW raad,
Alexander De Croo